

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://annacasanova.micvweb.com>

Ciudad: Deltebre CP: 43580(Tarragona) País: España



EXPERIENCIA:

10/2018 - 4/2019 Empresa: Consell Comarcal de la Terra Alta

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Contrato de Prácticas de Garantía Juvenil. Atención telefónica y personal, gestión y otorgamiento de becas en el área de educación, gestión y otorgamiento de subvenciones en el área de cultura, colaboración en el Programa de Treball i Formació, colaboración en la elaboración de colonias de verano, tramitación de expedientes mediante el gestor de expedientes ACTIO.

Ciudad: Gandesa País: España

5/2019 - 11/2019 Empresa: Consell Comarcal de la Terra Alta

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Atención telefónica y personal, gestión y otorgamiento de becas en el área de educación, gestión y otorgamiento de subvenciones en el área de cultura, colaboración en el Programa de Treball i Formació, colaboración en la elaboración de colonias de verano, tramitación de expedientes mediante el gestor de expedientes ACTIO.

Ciudad: Gandesa País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2012Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universitat Rovira i Virgili

Ciudad: Reus (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Procedimiento Administrativo

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Diputació de Tarragona

Manipulador de Alimentos

Otra no especificada

Centro de Estudios: Montesó entre de Formació

Técnico Interiorista

Otra no especificada

Centro de Estudios: Euroinnova Business School

IDIOMAS:

Idioma: Catalán Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Centro de Estudios: Institut de Deltebre

Título: C1

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Centro de Estudios: Institut de Deltebre

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Universitat Oberta de Catalunya UOC

Título: B2

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Me gustaría encontrar un trabajo de administrativa o contable, ya que me gusta mucho la contabilidad y los números en general. Además se me da bien y tengo muchas ganas de aprender cosas nuevas y dedicarme a esto.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Flexible, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Cine/Películas, Cocinar, Literatura/Historia, Música Variada, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/annacasanova>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
