

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://montsehp84.micvweb.com>

Ciudad: Tegeste CP: 38280(Santa Cruz de Tenerife) País: España

EXPERIENCIA:

11/2010 - 4/2011 Empresa: Gobierno de Canarias

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Gestión y tratamiento documental en el Archivo Central de la Consejería de Bienestar Social, Juventud y Vivienda

Ciudad: Santa Cruz de Tenerife País: España

8/2012 - 9/2012 Empresa: Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Gestión y tratamiento documental en realización de prácticas de empresa

Ciudad: San Cristóbal de La Laguna País: España

10/2012 - 12/2012 Empresa: Archivo Histórico Diocesano de La Laguna

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Gestión y tratamiento documental en realización de prácticas de empresa

Ciudad: San Cristóbal de La Laguna País: España

3/2013 - 4/2013 Empresa: Organismo Autónomo de Museos y Centros

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Labores de conservación en el Museo de la Naturaleza y el Hombre, área de conservación y restauración

Ciudad: Santa Cruz de Tenerife País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2009Historia

Licenciado

Humanidades

Centro: Universidad de La Laguna

Ciudad: San Cristóbal de La Laguna (España)

9-2012Gestión Documental y Administración de Archivos

Master

Humanidades

Centro: Universidad Internacional de Andalucía

Ciudad: Huelva (España)

9-2013Museología y gestión cultural

Cursando: Master

Humanidades

Centro: Universidad de La Laguna
Ciudad: San Cristóbal de La Laguna (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Archivística y archivos nuevos retos, nuevas soluciones
Humanidades
Centro de Estudios: UNED

Introducción a las técnicas de archivo y gestión de documentos
Humanidades
Centro de Estudios: ASARCA

Bibliotecas y Archivos, señas de identidad histórica y cultural
Humanidades
Centro de Estudios: UNED

Técnicas Archivísticas identificación, clasificación y difusión web
Humanidades
Centro de Estudios: Ayuntamiento de Arrecife Lanzarote

Valorar documentos
Humanidades
Centro de Estudios: ASARCA

Escrituras y documentos en el S. XVI
Humanidades
Centro de Estudios: Ilustre Colegio Notarial de las Islas Canarias

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional
Comentarios:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Intermedio

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Eficiente, Entregado/a, Imaginativo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Responsable, Sensible, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Arte, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Ciclismo, Cine/Películas, Cocinar, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Música Variada, Naturaleza, Ópera/Música Clásica, Senderismo/Acampadas, Servicios Sociales Voluntarios, Teatro/Ballet, Tenis/Padel, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/montsehp84>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
