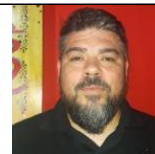


- ANÓNIMODirección web: <http://hugogalvan.micvweb.com>

Ciudad: Isidro Casanova CP: 1765(Buenos Aires) País: Argentina

**EXPERIENCIA:**

3/2000 - 12/2006 Empresa: Transportes Servicor S.A. Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: Empleado Administrativo. Encargado Sector Compras .

Pedido de presupuestos Outlook telefónicamente

Evaluación de presupuestos

Control de stock.

Recibido de mercaderías, control de remito y facturas.

Ingreso de comprobantes al sistema Tango Gestión 7.00

Realización de informes devengamiento de proveedores

Control de vencimientos en facturas de servicio luz gas telefonía etc.

Pedido de mantenimiento de edificio.

Control de seguros R. civil Integral de comercio caución

Pago a proveedores.

Sector Personal RRHH

Control de ausentismos y pedidos médicos.

Liquidación de sueldos sistema Tango Gestión

Ciudad: CABA País: Argentina

10/2007 - 3/2008 Empresa: Linberg Argentina S.R.L. Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: Empleado Administrativo. Sector Compras .

Pedido de presupuestos Outlook telefónicamente

Evaluación de presupuestos

Control de stock.

Recibido de mercaderías, control de remito y facturas.

Ingreso de comprobantes al sistema Tango Gestión 7.00

Ciudad: GBA Oeste País: Argentina

12/2009 - 4/2012 Empresa: Kingvox Ind. y Com. SRL Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Kingvox Ind. y Com. S.R.L. Juan B. Justo 7202

Ref. Superior Inmediato Lic. Mercedes Leiva 4671-4961 Int. 116.

Empleado Administrativo.

Compras y Pago a proveedores

Compras productivas e improductivas.

Ingreso de comprobantes al sistema Tango Gestión.

Ordenes de Compra, Ordene de Pago.

Evaluación de presupuestos

Control de stock.

Recibido de mercaderías, control de remito y facturas.

Realización de informes.

Sector Personal RRHH

Control de ausentismos y pedidos médicos.

Liquidación de sueldos sistema Tango Gestión.

Tarea generales Administrativas.

Manejo de Caja chica.

Control de cobranzas y recibos a clientes.

Ingreso de Cheques de Terceros al Sistema.
Control de vencimiento y depósitos de cheques.

Ciudad: CABA País: Argentina

1/2013 - 7/2014 Empresa: Gudapa S.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Facturación y tareas generales Administrativas.
Facturación.
Manejo sistema Tango Gestión.
Ordene de Pago.
Realización de informes.
Control de cuentas corrientes

Ciudad: GBA Oeste País: Argentina

9/2014 - 12/2014 Empresa: Rucawe S.A. Area Profesional:Otros servicios profesionales
Descripción del puesto: Pago a proveedores y talleres.
Control de stock
Carga de comprobantes al sistema Tango
Ciudad: Isidro Casanova País: Argentina

3/2016 - /Actual Empresa: Taller independiente Area Profesional:Otros servicios profesionales
Ciudad: Isidro Casanova País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2003Bachiller con orientación en gestión contable y administración
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria
Gestión de Empresas

Centro: E.E.M. N°7 Baltazar freire
Ciudad: GBA Oeste (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Operador de PC
Informática y nuevas tecnologías
Información adicional: Office, Word, Excel, Internet.

Operador de Sistema Tango Gestion
Informática y nuevas tecnologías
Información adicional: Operador Sistema Tango todos los Módulos

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos:Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos:Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos:Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos:Bases de datos (sql, oracle,...)

Nivel: Nivel Principiante

Conocimientos:Entornos de desarrollo

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Tener un trabajo fijo en blanco y que tenga posibilidad de crecimiento

LOGROS Y RESULTADOS:

Tengo una hermosa familia, a mis hermanos como amigos y a mis amigos como hermanos.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Intuitivo/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente, Versátil

INTERESES:

Arte, Artes Marciales, Boxeo/Lucha Libre, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Deportes de Agua, Fútbol/Rugby, Gimnasio/Aerobic, Literatura/Historia, Montañismo, Música Alternativa, Música Country, Música de Jazz/Blues, Música Rock, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Política, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo, Vino y Degustación, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos: Mercedes Leiva

Profesión: Jefa de Personal

Recomendación: Hugo ha trabajado con nosotros de manera sumamente satisfactoria, desarrollándose en el departamento de Compras y Administración de Personal actualizando bases de datos, implementando mejoras y efectivizando las normas ya existentes de manera óptima.

Excelente trato con sus pares y con sus superiores.

Se destacó siempre en su actitud de disponibilidad, responsabilidad y empeño continuo a cada tarea asignada.

Excelente predisposición para aprender y esmero en las tareas.

Honesto, proactivo y comprometido son tres cualidades que lo caracterizan.

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/hugogalvan>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/451951.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
