

- ANÓNIMODirección web: <http://verolcuenca.micvweb.com>Ciudad: Alcobendas CP: 28100(Madrid) País: España

EXPERIENCIA:

9/1993 - 9/2007 Empresa: C.C. Carrefour

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administrativo general de facturación y atención al cliente. Gestión con proveedores, gestión de albaranes, facturas electronicas.

Ciudad: Alcobendas País: España

9/2007 - 2/2014 Empresa: Hair Plus Trasplantes

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Secretaria Administrativo en la empresa haciendo las gestiones propias del puesto: Gestión de llamadas,cuadre de agendas. Ademas gestion de temas fiscales con apoyo a los contables. Además gestion de otra rama de la empresa relaciones laborales,vacaciones, días libres,

Ciudad: Alcobendas País: España

9/2014 - 12/2015 Empresa: Engels&Volkers

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Asesor inmobiliario de viviendas de Alta gama.

Ciudad: Alcobendas País: España

6/2017 - 1/2020 Empresa: Districom Agrogutierrez

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Administrativo y atención al publico. Contabilidad de facturas, proveedores, clientes. Comercial a tiempo parcial

Ciudad: Alcobendas País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1993Administrativo

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Gestión administrativa en general

Centro: Joan Miró

Ciudad: S.S. Reyes (España)

6-2000Gestión de ofimatica

Otro no especificado

Otra no especificada

Microsoft office

Centro: Lambda

Ciudad: Alcobendas (España)

12-2014

Otro no especificado
Gestión de ventas
Centro: Central de Engels&Volkers
Ciudad: Madrid (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Ofimática/ Excell
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Centro de estudios de Carrefour
Información adicional: Macros/ Tablas dinamicas

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado
Comentarios: Ingles hablado, escrito y leído medio/alto

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)
Ofimática nivel avanzado/profesional. Varios cursos en distintos centros
Nivel: Nivel Profesional

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Como objetivo me propongo ser feliz con mi trabajo. Dar el 120 % de mi para que la empresa funcione.

CUALIDADES:

Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Flexible, Honesto/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Productivo/a, Sociable, Trabajador/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/verolcuenca>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
