

- ANÓNIMO

Dirección web: http://s_marys.micvweb.com

Ciudad: San Miguel CP: 1663(Buenos Aires) País: Argentina



EXPERIENCIA:

12/2001 - 3/2010 Empresa: S.A.F. Servicios Agro – Forestales

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Secretaria Administrativa.

& 61623 Atención de Proveedores y Clientes

& 61623 Pagos a Proveedores

& 61623 Pago de Sueldos

& 61623 Movimientos de Cajas

& 61623 Movimientos de Bancos

& 61623 Inscripciones de ART, Obra Sociales, Anses

& 61623 Manejo de Programas Siap, IVA, SIJyP

& 61623 Programas D.G.R Dirección General de Rentas

& 61623 Manejo de Gestión, Organización de Archivos y Documentación

& 61623 Armado de Legajos del Personal

& 61623 Atención de Llamadas de Teléfono y Fax, Mail, Escaneo e Impresión de Documentos

& 61623 Compra-Venta

& 61623 Liquidación de Haberes y Cargas Sociales

& 61623 Confección de Balance Interno de la Empresa

& 61623 Caja Chica y Planilla de Retiro

& 61623 Cobranzas

& 61623 Parte Diario

& 61623 Carga de Facturas Compras y Ventas

& 61623 Carga de Recibos de Cobranzas

& 61623 Listados de Saldos Mensuales.

Ciudad: Apóstoles Misiones País: Argentina

5/2003 - 3/2004 Empresa: Servicios Yerbateros Cimbala Paulo

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Secretaría Administrativa.

& 61623 Atención de Proveedores y Clientes

& 61623 Pagos a Proveedores

& 61623 Pago de Sueldos

& 61623 Movimientos de Cajas

& 61623 Movimientos de Bancos

& 61623 Inscripciones de ART, Obra Sociales, Anses

& 61623 Manejo de Programas Siap, IVA, SIJyP

& 61623 Programas D.G.R Dirección General de Rentas

& 61623 Manejo de Gestión, Organización de Archivos y Documentación

& 61623 Armado de Legajos del Personal

& 61623 Atención de Llamadas de Teléfono y Fax, Mail, Escaneo e Impresión de Documentos

& 61623 Compra-Venta

& 61623 Liquidación de Haberes y Cargas Sociales

& 61623 Caja Chica y Planilla de Retiro

- & 61623 Cobranzas
- & 61623 Parte Diario
- & 61623 Carga de Facturas Compras y Ventas
- & 61623 Carga de Recibos de Cobranzas

Ciudad: Apóstoles Misiones País: Argentina

8/2005 - 9/2007 Empresa: Servicios Agropecuarios Forestales

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Secretaría Administrativa.

- & 61623 Atención de Proveedores y Clientes
- & 61623 Pagos a Proveedores
- & 61623 Pago de Sueldos
- & 61623 Movimientos de Cajas
- & 61623 Movimientos de Bancos
- & 61623 Inscripciones de ART, Obra Sociales, Anses
- & 61623 Manejo de Programas Siap, IVA, SIJyP
- & 61623 Programas D.G.R Dirección General de Rentas
- & 61623 Manejo de Gestión, Organización de Archivos y Documentación
- & 61623 Armado de Legajos del Personal
- & 61623 Atención de Llamadas de Teléfono y Fax, Mail, Escaneo e Impresión de Documentos
- & 61623 Compra-Venta
- & 61623 Liquidación de Haberes y Cargas Sociales
- & 61623 Cobranzas
- & 61623 Carga de Facturas Compras y Ventas
- & 61623 Carga de Recibos de Cobranzas

Ciudad: Apóstoles Misiones País: Argentina

2/2012 - 6/2014 Empresa: Centry S.A.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Administrativa y Recepcionista.

Atención de Proveedores y Clientes

- & 61623 Pagos a Proveedores
- & 61623 Manejo de Gestión, Organización de Archivos y Documentación
- & 61623 Armado de Legajos del Personal
- & 61623 Atención de Llamadas de Teléfono y Fax, Mail, Escaneo e Impresión de Documentos
- & 61623 Compra-Venta
- & 61623 Facturación Electrónica, Notas de Débitos y Créditos
- & 61623 Logística del Cadete
- & 61623 Liquidación Débitos Automáticos de Pago Directo, Visa, MasterCard, American Express
- & 61623 Caja Chica y Planilla de Retiro
- & 61623 Cobranzas
- & 61623 Parte Diario
- & 61623 Carga de Facturas Compras y Ventas
- & 61623 Carga de Recibos de Cobranzas
- & 61623 Movimientos de Stock entre Depósitos
- & 61623 Listados de Saldos Mensuales.

Ciudad: Capital Federal País: Argentina

2/2015 - 5/2019 Empresa: Policía Federal Argentina
Sector Empresarial: Seguridad/Vigilancia
Area Profesional: Seguridad y Defensa
Descripción del puesto: Agente de Seguridad

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Contador Público
Otro no especificado
Otra no especificada

Centro: Universidad de Luján
Ciudad: San Miguel Buenos Aires (Argentina)

12-1995
Graduado Escolar / ESO / Primaria
Otra no especificada

Centro: Instituto Colegio Cristo Rey
Ciudad: Apóstoles Misiones (Argentina)

12-2000 Perito Mercantil
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria
Otra no especificada

Centro: Escuela de Comercio N° 3
Ciudad: Apóstoles Misiones (Argentina)

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

Nivel: Nivel Principiante

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos: Otro no especificado

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Ocupar un cargo de Responsabilidad en una organización en la que pueda desarrollarme profesionalmente y aportar con mis conocimientos y experiencia al crecimiento de la misma.

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Organizado/a, Responsable, Servicial, Sociable,

Trabajador/a

INTERESES:

Arte, Cocinar, Jardinería, Naturaleza, Servicios Sociales Voluntarios

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/s_marys

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
