

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://kaarmandi.micvweb.com>

Ciudad: MDQ CP: 7600(Buenos Aires) País: Argentina

EXPERIENCIA:

7/1988 - 9/2012 Empresa: Centro de Ojos Dres de Tullio, Shokida y Donato

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Dr. Horacio De Tullio

DESDE 1988 A 2012

SECRETARIA ADMINISTRATIVA y LIQUIDADORA POR NOMENCLADOR NACIONAL Y PMO.

Trabajos de recepción telefónica y de ingresos de pacientes, guardado de fichas, toda tarea administrativa.

Tareas bancarias. Preparación de cirugías desde la petición de autorizaciones, como armado de equipo quirúrgico, lugares para quirófanos, indicaciones pre y post intervención, etcétera.

Facturación integral de obras sociales y prepagas. Manejo de asignación de turnos para estudios especiales, con derivaciones e indicaciones. Confección de recetas según normas vigentes. Solicitud de equipamiento médico, insumos, etcétera. Toda tarea relacionada con el manejo global para el buen funcionamiento de consultorios médicos. Pago a proveedores. Tres personas cargo

Referencias: Dr. Horacio E. de Tullio

lunes, miércoles y viernes 154889-5001.

Dra. María Felisa Shokida.

Cirujana Especialista en Estrabismo, Jefa de Oftalmología Infantil Hospital Italiano

Desde 1988 a 1990.

Referencias: 4811-3294 ó 4816-2490.

Director del Instituto Donato

Dr. Oscar Blas Donato

Desde 1988 a 2003

Referencias: 4706-3222.

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

12/2006 - 6/2012 Empresa: DLS Solutions srl

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: DLS Solutions SRL

DESDE DICIEMBRE 2006 A JUNIO 2012

SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y LIQUIDADORA.

Empresa de asesoría y capacitación en informática. Tareas administrativas, trámites impositivos y bancarios, cobranzas, facturación, confección y emisión de facturas electrónicas, notas de débito y crédito, Sistema Bejerman Manejo de cartera de clientes en mi área específica. Control bancario y trámites. Pago y Cobro a proveedores. Pedidos, control, pagos a motomensajería. Una personas a cargo

Referencias:

Sr. Rodrigo de los Santos
156613-2200

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

10/2013 - 12/2013 Empresa: Green Gift

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Green Gift Regalos Empresariales

Desde octubre a diciembre de 2013.

Tareas varias. Trato con proveedores y pagos. Preparación encargos empresariales. Facturación. Confección de diseños exclusivos para las presentaciones.

Referencias: María Paula Pereiro 4772-6703

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

10/2014 - 8/2015 Empresa: Centro de estética Andrea's House

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Centro de Estética Andrea's House.

Desde octubre 2014 a agosto 2015

Compras y pagos a proveedores, tareas de archivado y clasificación de pacientes según áreas de atención o profesional a cargo, tratamientos estéticos básicos.Asesoramiento en tratamientos

Referencias:

Andrea Brondo 156281-3871

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

3/2016 - 3/2018 Empresa: Gestión & salud

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Gestión y Salud SRL .

Desde 2016 a marzo 2018.

Freelance.

Tareas de liquidación de prestaciones médicas.

Referencias: Sr Marcelo E. de Stéfano 155063-3149.

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Área de estudio: Comunicación Social Orientación: Periodismo

Cursando: FP3 / Grado Superior

Comunicación

Centro: Facultad de Buenos Aires

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Argentina)

3-2002Universidad de Buenos Aires ANTROPOLOGÍA (inconcluso) 2000 - 2002 Área de estudio: Antropología
FP3 / Grado Superior
Otra no especificada

Centro: Universidad de Buenos Aires (Argentina)

12-2016Liquidación médica según Nomenclador Nacional y PMO.
FP1 (Formación Profesional)
Otra no especificada
Liquidación médica según Nomenclador Nacional y PMO.

Centro: APMA
Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Liquidadora de prestaciones médicas según Nomenclador Nacional y PMO
Otra no especificada
Centro de Estudios: APMA

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/kaarmandi>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
