

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://bosingvanesa.micvweb.com>

Ciudad: Barracas CP: 1270(CABA) País: Argentina



EXPERIENCIA:

3/2017 - 1/2020 Empresa: Escribanía Antonio Higa

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención al cliente, recepcionista y turnos.

Ciudad: Barracas País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2010 Ciencias Naturales

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Ciencias de la Salud

Centro: Martín Miguel de Moussy

Ciudad: Posadas (Argentina)

12-2020 Secretariado Administrativo

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Instituto Ciec Avellaneda

Ciudad: Avellaneda (Argentina)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Idioma: Portugués Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

CUALIDADES:

Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable, Trabajador/a, Valiente

INTERESES:

Museos/Galerías de Arte, Música Dance/Electrónica, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Viajar/Turismo, Vino y Degustación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/bosingvanesa>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
