

- ANÓNIMO

Dirección web: http://oriana_jomn.micvweb.com

Ciudad: Maracaibo CP: Maracaibo(Zulia) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

4/2013 - 3/2020 Empresa: Agropecuaria Feresur, C.A.Descripción del puesto: Redacción y transcripción de correspondencias y diversos documentos clasificación y análisis de información para planes y programas relacionados con la empresa elaboración de caja chicas, conciliaciones bancarias, gestión de pagos nóminas y otros manejo de facturación manual, participación en actividades realizadas en el departamento contable y administrativo, gestiones de cuentas por cobrar y pagar, entre otras actividades múltiples.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2011Licenciado en Comunicación Social

Licenciado

Periodismo

Redacción, transcripción, análisis, interpretación relacionado en el ámbito comunicacional.

Centro: Universidad del Zulia

Ciudad: Maracaibo (Venezuela)

9-2014Abogada

Licenciado

Derecho

Redacción y manejo en el área legal. Escritos, poderes y diversos documentos legales.

Centro: Universidad Rafael Belloso Chacin

Ciudad: Maracaibo (Venezuela)

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Centro Venezolano Americano del Zulia CEVAZ

Título: Nivel 12

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Fiable, Flexible, Honesto/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/oriana_jomn

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
