

- ANÓNIMODirección web: http://lauri_b_vilches.micvweb.comCiudad: Sevilla CP: 41006(Sevilla) País: España

EXPERIENCIA:

9/2005 - 9/2005 Empresa: El Corte Ingles

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Dependienta de Zapateria de Señora.

Atención con el cliente, atención telefónica, alarmado de producto, pedido de producto a otros centros, recibimiento de producto, reponer el producto y cierre de venta.

Ciudad: Sevilla País: España

1/2006 - 4/2006 Empresa: El Corte Ingles

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Dependienta de Zapateria de Señora.

Atención con el cliente, atención telefónica, alarmado de producto, pedido de producto a otros centros, recibimiento de producto, reponer el producto y cierre de venta.

Ciudad: Sevilla País: España

10/2007 - 1/2008 Empresa: Metro News

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Repartidora de Periódicos Metro.

Ofrecía y repartía, con mucho agrado, los periódicos a todas las personas que pasaban por la zona de donde me asignaban.

Ciudad: Sevilla País: España

3/2008 - 3/2008 Empresa: Telepizza

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional:Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Auxiliar de tienda.

Me encargaba de la atención telefónica y sobre todo, del realizado de las pizzas.

Ciudad: Sevilla País: España

7/2009 - 9/2009 Empresa: Carrefour

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Promotora de alimentación y limpieza. Ofrecía y hacía conocer el producto y su oferta.

Recibía y reponía el producto.

Ciudad: Sevilla País: España

9/2010 - 1/2011 Empresa: Colegio Jorge Juan y Antonio de Ulloa

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Auxiliar Administrativo.

Atención telefónica, conocimiento del programa Seneca, comprobación de facturas y albaranes, registro de nuevo alumnado, conocimiento de la base de datos altas y bajas, incluido comedor y biblioteca y contabilización.

12/2011 - 12/2011 Empresa: MP Corporación
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional: Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Becaria.

Comprobación de facturas y albaranes, conocimiento del programa MAC contabilidad de la empresa y el funcionamiento del departamento de compras y ventas.

Ciudad: Sevilla País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

10-2010 Técnico en Gestión Administrativa
FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Comprobación y realización de facturas y albaranes, contabilización, compras y ventas de una empresa, pedidos, presupuestos, realización de cartas comerciales, informática, programas de gestión administrativa contaplus, nominaplus y facturaplus, altas y bajas de trabajadores, conocimiento de diferentes tipos de contratos, etc.

Centro: I.E.S Santa Aurelia

Ciudad: Sevilla (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Aplicaciones de Informáticas de Gestión Administrativa

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Faeca

Información adicional: Conocimientos de los programas administrativos de una empresa

Secretariado de Dirección

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Cenfocoop

Información adicional: Conocimientos de programas y tareas de una secretaria, lenguaje corporal, protocolo.

Financiación de Empresas

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Cenfocoop

Información adicional: Conocimientos contables de una empresa.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Para la gestión administrativa en la relación con el cliente.

Centro de Estudios: Confesal

Título: Diploma acreditativo de realización de la acción formativa

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Intuitivo/a,

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Billar/Dardos, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Coches/Motos, Deportes de Agua, Fútbol/Rugby, Museos/Galerías de Arte, Música Alternativa, Música Latina, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Naturaleza, Navegar, Ópera/Música Clásica, Ordenadores/Internet, Religión, Senderismo/Acampadas, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/lauri_b_vilches

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
