

- ANÓNIMO

Dirección web: http://lasuperpoderosa_3.micvweb.com

Ciudad: caleta olivia CP: 9011(santa cruz) País: Argentina

EXPERIENCIA:

10/2010 - 9/2011 Empresa: registro nacional de la propiedad del automotor

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: atención al cliente y procesamiento de tramites

Ciudad: caleta olivia País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2006orientacion en humanidades y ciencias sociales

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Humanidades

Centro: colegio secundario n° 6 dr icolas avellaneda

Ciudad: caleta olivia (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

secretariado ejecutivo bilingue

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: instituto superior mariano moreno

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios: comprensión oral y escrita

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

OBJETIVOS PROFESIONALES:

desarrollar todos mis conocimientos y aptitudes que sean importantes para la organizacion

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Honesto/a, Inteligente, Productivo/a, Seguro/a, Sociable

INTERESES:

Arte, Cantar/Tocar Instrumentos musicales

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/lasuperpoderosa_3

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
