

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Marimar952009.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

11/2019 - 3/2020 Empresa: Text desing

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Gestionar las funciones cotidianas del locutorio como fotocopias, encuadernación, plastificación, impresiones en diferentes formatos de papel, responsable de caja, manejo y orientación de los clientes en la realización de documentos y navegación en internet. Además de Manejo de agenda, reuniones con proveedores y emisión de comunicado con otras tiendas de la cadena.

Manejo de paquete office, excel.

Resolutiva

Dinámica

Buena comunicación

Atenta

Paciente

Ciudad: Madrid País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2011 Bachiller en ciencias

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Propias del bachillerato, cs sociales, matemáticas, cs de la biología, física, química.

Centro: Liceo Dr Luis José Acosta Rodríguez

Ciudad: Guardatinajas Guárico (Venezuela)

9-2018 Lic contaduría publica

Licenciado

Economía y Finanzas

Conocimientos contables, costos, administración, estados financieros, balances.

Centro: Universidad Nacional Romulo Gallegos

Ciudad: San Juan de los Morros (Venezuela)

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente, Versátil, Visionario/a

INTERESES:

Cocinar, Música Latina, Naturaleza, Servicios Sociales Voluntarios

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Marimar952009>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
