

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Irojasaj.micvweb.com>

Ciudad: Las Juntas CP: (Gte) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

3/2002 - 7/2003 Empresa: Unión Cantonal

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Recepción, manejo de central telefónica, mensajería y archivos, atención al cliente, convenio en ventanilla con el Banco Popular

Ciudad: Las Juntas País: Costa Rica

3/2004 - 10/2008 Empresa: CEMEX COSTA RICA

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Descripción del puesto: Recepción y atención central telefónica y manejo de los servicios del cliente interno, elaboración de pagos para c x p, manejo de caja chica. Posteriormente gane un concurso interno y me traslade al área de Mercadeo y Relaciones Corporativas en proyecto de responsabilidad social.

Ciudad: Las Juntas País: Costa Rica

3/2010 - 2/2011 Empresa: WALMARK-PALI

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Manejo de oficina, Jefa de valores y cajeros, responsable de los cierres diarios de caja, recepción de mercadería, cambios de precios, vencimientos, entre otras

Ciudad: Las Juntas País: Costa Rica

10/2011 - 3/2013 Empresa: Municipalidad de Abang.

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Asist. de Administrativo del Acueducto Municipal, encargada de cierres, reportes de labores del personal de campo, manejo de sistema interno de consumos de agua, manejo de gastos de presupuesto del departamento.

Ciudad: Las Juntas País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2000Bachiller Educación Media

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Manualidades

Matemáticas

Sociales

Química

Centro: Colegio Tec. Prof. Agrop. de Abangares

Ciudad: las Juntas (Costa Rica)

8-2009Bachiller en Administración

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Computación

Tec. de Investigación

Matemáticas

Contabilidad

Rec. Humanos

Mercadeo

Centro: U. LATINA DE COSTA RICA

Ciudad: Cañas (Costa Rica)

10-2013Licenciatura en Administración de Negocios-General

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Mercadeo

Finanzas

Rec. Humanos

Inventarios

Sist. Informáticos

Contabilidad

Inglés

Centro: U. LATINA DE COSTA RICA

Ciudad: Cañas (Costa Rica)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Relaciones Humanos y etiqueta y protocolo

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Universidad De San José

Información adicional: Comportamiento

Tec. en Contabilidad con énfasis en Finanzas

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: I.P.E.C

Información adicional: Finanzas

Contabilidad

Mercadeo

Inventarios

Producción social del Habitat

Arquitectura

Centro de Estudios: FUPROVI

Información adicional: Urbanizaciones de responsabilidad social

Diseño y Eval. de programas de mejoramiento de vivienda

Arquitectura

Centro de Estudios: Casa Kosma

Información adicional: Distribución de precarios

Desarrollo de competencia para una Asistente Integral
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Garbo Consultores
Información adicional: Resoluciones de conflictos, modales

Serv. al Cliente para recepcionista y plataforma de servicios
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: AIREH
Información adicional: Manejos de quejas, comunicaciones asertivas

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios: Saludos
presentaciones
Gustos preferencias
Centro de Estudios: I.N,A
Título: Inglés Conversacional para atención al Turista

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios: Saludos
presentaciones
Gustos preferencias
Centro de Estudios: I.N,A
Título: Inglés Conversacional para atención al Turista

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Crecer y desarrollarme como profesional y personalmente

LOGROS Y RESULTADOS:

Lograr la apertura del proyecto de responsabilidad social
Mermar los sobrantes y faltantes de los cajeros

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Comprometido/a, Comunicativo/a, Diligente, Eficiente, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Inteligente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Cocinar, Música Dance/Electrónica

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rojasaj>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
