

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://carlawb16.micvweb.com>

Ciudad: LA CALERA CP: 5151(CORDOBA) País: Argentina

EXPERIENCIA:

7/1999 - 5/2003 Empresa: PLANAUTO S.A

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Responsable Administrativa Encargada del Área de producción: Control post-venta, verificación telefónica de las mismas.- Ventas telefónicas.- Manejo de personal de promoción, ubicación de stand, viáticos y sueldos de promotoras.- Organización de los mismos.- Control de facturación.- Atención a clientes, telefónica y personalizada- manejo de quejas y reclamos

10/2003 - 8/2006 Empresa: PROVIDUS S.A

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Recepcionista/Telefonista.-Responsable Producción Recepcionista y atención de Central telefónica.- Responsable administrativa del departamento de Base y carga de Datos.- Elaboración de informes semanales, Personal a cargo productores/vendedores - Control y seguimiento de venta telefónica.- Localización, control y seguimiento de los mismos en distintas zonas de trabajo.- Gastos, viáticos, y vehículos.- Multas, ITV, municipalidad, rentas, mecánica- etc. . Control de Facturación.- 2005/2006: Secretaria Administrativa Contable: Conciliaciones Bancarias- Cheques, Notas de Crédito, Notas de Débitos, Cuentas Corrientes- Plazos Fijos- Depósitos.- etc.- -

Ciudad: CORDOBA País: Argentina

8/2008 - 11/2009 Empresa: CENTRO DE JUBILADOS LOURDES

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Ciudad: CORDOBA País: Argentina

6/2009 - 11/2010 Empresa: HOSPITAL ITALIANO

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Secretaria Manejo de historias clínicas, obras sociales, facturación de las mismas, censos hospitalarios, base de datos del hospital, entrega de turnos, recepción de pacientes. Admisión- Manejo de agendas medicas.- -

Ciudad: CORDOBA País: Argentina

10/2010 - 2/2012 Empresa: AIBEL AGRO SRL

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administrativa Contable- Logística: Manejo de Bancos, cobros y pagos, cuentas corrientes, proveedores Seguimiento de potenciales clientes, contra reembolsos, mercadería, continuidad del cliente en la empresa.- Manejo de Agendas Atención al cliente personalizada y telefónica.-

Ciudad: CORDOBA País: Argentina

2/2012 - 10/2019 Empresa: MIS SOLES

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Alquiler, venta, confección de Disfraces y trajes para Niños, Adultos y eventos

especiales.-

Ciudad: LA CALERA País: Argentina

11/2019 - 8/Actual Empresa: ARRIBAS INMOBILIARIA

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Recepción, atención al cliente, telefónica y personal, telefonista y pre venta.-

Ciudad: LA CALERA País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-2005 MANEJO DE QUEJAS Y RECLAMOS

Otro no especificado

Medio Ambiente

ATENCIÓN AL CLIENTE, MANEJO DE QUEJAS Y RECLAMOS

Centro: ESCUELA DE EJECUTIVOS

Ciudad: CORDOBA (Argentina)

11-2010 SECRETARIA MEDICA

Otro no especificado

Otra no especificada

SECRETARIADO MEDICO

Centro: Centro Educativo Privado

Ciudad: LA CALERA-CORDOBA (Argentina)

11-2019 AUXILIAR EN EDUCACION ESPECIAL (<http://WWW.INED.COM.AR>)

Otro no especificado

Educación

AUXILIAR EN EDUCACION ESPECIAL

Centro: - Instituto Ined

Ciudad: BUENOS AIRES (Argentina)

7-2020 FACTURACION MEDICA (<http://www.inda.com.ar>)

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

FACTURACION MEDICA

Centro: Instituto Nacional de Desarrollo Académico

Ciudad: BUENOS AIRES (Argentina)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Honesto/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Astrología, Ciclismo, Jardinería, Música Rock, Naturaleza, Servicios Sociales Voluntarios, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/carlawb16>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
