

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://rosasolis.micvweb.com>

Ciudad: PUERTO ORDAZ CP: (BOLIVAR) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: CLINICA LA ESPERANZA

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Buen manejo de herramientas informáticas e Internet. Organizada y metódica. Capacidad de trabajar en equipo.Capacidad de trabajar bajo presión.Vocación de servicio, compromiso con el trabajo y la Institución.Habilidades en lenguaje oral y escrito, tanto en fluidez como en claridad.

Ciudad: PUERTO ORDAZ País: Venezuela

/ - / Empresa: CONOMANIA

Sector Empresarial: Atención al cliente

Descripción del puesto: Responsable de ofrecer un buen servicio al cliente, de acuerdo a los estándares de la empresa. Responsable de las operaciones eficientes y efectivas de atención al público. Responder y resolver las solicitudes e inquietudes de los clientes. Operaciones de atención al público.

Ciudad: PUERTO ORDAZ País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2012TSU RELACIONES INDUSTRIALES

FP3 / Grado Superior

Recursos Humanos

Ejecutar los programas de reclutamiento y selección de personal, realizar informes para el Ministerio de Trabajo, Seguro Social, Impuesto sobre la Renta Mantener contacto directo con el INCE, Inspectoría de Trabajo y Sindicatos controlar y verificar todo lo referente a la nómina de pago del personal obrero y de empleados, resolver problemas de tipo laboral ejecutar y verificar los programas de Higiene de Seguridad Industrial, de Adiestramiento y Desarrollo, Evaluación y Eficiencia, Sueldo y Salario.

Centro: IUTANTONIO JOSE DE SUCRE

Ciudad: PUERTO ORDAZ (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso Gerencia Administración Contable

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Instituto de Adiestramiento Tecnológico y Sistemas C.A. PUERTO ORDAZ

Información adicional: Contabilidad libro diario, libro mayor, balance de comprobación, hoja de trabajo,ganancias y perdidas,balance general, SAINT ADMINISTRATIVO, SAINT NOMINA,SAINT CONTABLE.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Pertenecer a un equipo de trabajo que me brinde oportunidades de crecimiento profesional.

Ampliar los conocimientos académicos profesionales y desarrollar las experiencias involucradas en el área de trabajo.

Estabilidad laboral.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Ciclismo, Cine/Películas, Cocinar, Música Alternativa, Teatro/Ballet

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rosasolis>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
