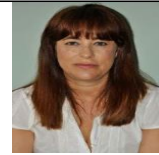


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://pilarcamol.micvweb.com>

Ciudad: MARTOS CP: 23600(Jaén) País: España



EXPERIENCIA:

7/1999 - 9/2000 Empresa: VILA ROQUET, SANTIAGO ASESORÍA LABORAL

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: • Atención al cliente

- Soporte en la elaboración de nóminas y contratos
- Soporte en la realización de modelos de declaraciones tributarias

Ciudad: BARCELONA País: España

10/2000 - 8/2007 Empresa: ASESORIA LABORAL CONILL S.L.

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: • Elaboración de informes y documentos.

- Respaldo administrativo al departamento de Recursos Humanos.
- Realización de contratos y nóminas
- Gestión de trámites en distintos organismos de la administración
- Atención al cliente.

Ciudad: BARCELONA País: España

2/2008 - 2/2014 Empresa: OLEO MARTOS S.L.

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: • Manejo de programas de gestión internos.

- Atención al cliente y proveedores
- Facturación
- Gestión de la contabilidad
- Previsiones de tesorería

Ciudad: MARTOS País: España

6/2016 - 7/2020 Empresa: TRANS SESE S.L.

Sector Empresarial: Almacenaje/Logística

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: • Realización de pedidos así como gestión de entrada de material.

- Manejo de programas de gestión internos.
- Elaboración de informes y documentos.
- Procesamiento y archivado de la información mediante recursos informáticos.
- Comunicación constante con comerciales, proveedores, clientes y departamentos.
- Experiencia interactuando profesionalmente con clientes por teléfono, correo electrónico o en persona para facilitar información.
- Realización de documentación necesaria para el transporte de mercancías.

Ciudad: MARTOS País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1999 CICLO FORMATIVO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Cursando: FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Centro: STUCOM
Ciudad: BARCELONA (España)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios: TITULO PET
Centro de Estudios: TOWER ACADEMY
Título: B1
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.toweracademy.es>

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Administrativo con más de 20 años de experiencia. Durante los últimos 4 años he formado parte del equipo de una empresa multinacional gestionando temas logísticos, así como atención al cliente.

Habilidad en el manejo de distinto tipo de tareas administrativas y con experiencia en empresas de entornos muy dinámicos. Inglés nivel B-1.

En un inicio mi vida profesional se basó en temas de RRHH y contabilidad, realizando funciones laborales tales como contratación y nóminas posteriormente presté mis servicios en una empresa alimentaria desarrollando funciones contables y administrativas en distintos departamentos, contabilización de facturas y realización de previsiones de tesorería que facilitasen el buen funcionamiento de la empresa. Mi último trabajo se ha basado más en un trato directo con el cliente, resolviendo sus necesidades pedidos, aprovisionamiento de materiales, informes, etc .

En estos años he aprendido que las bases de una buena relación tanto con clientes como con el

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/pilarcamol>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
