

**- ANÓNIMO**Dirección web: <http://isasebastia.micvweb.com>

Ciudad: almussafes CP: 46440(VALENCIA) País: España

**EXPERIENCIA:**

6/1998 - 2/2007 Empresa: Plastic Omnium Automotive España Area Profesional:Otros servicios profesionales  
Descripción del puesto: Operaria de producción montaje, recambios, inyección de plásticos, control de calidad.

Ciudad: almussafes País: España  
-----

2/2007 - 7/2020 Empresa: Valenciana de Estampaciones Ensambladas SL Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administrativa mantenimiento, logística/almacén, recepción gestión de compras consumibles y respuestos, seguimiento y recepción planificación mantenimiento preventivo/revisión de instalaciones y máquinas auxiliares gestión almacén repuestos gestión incoming/materias primas gestión embalaje final gestión compras epis, vestuario laboral, material de limpieza y oficina, seguimiento y recepción

Ciudad: almussafes País: España  
-----

9/2020 - 11/2020 Empresa: Transportes Ferroviarios (Transfesa) Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: Gestión de documentación de cargas y descargas, tanto a camión como a tren. Trato con transportistas. Generar rutas en sistema. Distribución y clasificación de documentos.

Ciudad: Almussafes País: España  
-----

7/2021 - 8/2021 Empresa: Administraciones Zarzo Area Profesional:Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Resolución de incidencias, grabador de datos, atención telefónica, trato con clientes y proveedores.

Ciudad: Mislata País: España  
-----

11/2021 - 2/2022 Empresa: Cooperativa Agrícola Coagal Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Reporte de datos para indicadores de Calidad. Gestión de documentación de cargas para salida transporte. Centralita, recepción, atención publico.

Ciudad: Almussafes País: España  
-----

2/2022 - 3/2022 Empresa: Sertec Agrojardin Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Facturación, remesas bancarias, abonos, cobros, pagos. Albaranes, pedidos. Alta productos, clientes, proveedores. Introducción de partes de trabajo y control de horas de los trabajadores. Resolución de incidencias. Atención al cliente y al público. Venta en tienda. Informes para gestora. Archivo, centralita, recepción.

Ciudad: Benifaió País: España  
-----

4/2022 - 9/2022 Empresa: Hight Tech Lubricant Oils Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Pedidos de cliente, albaranes de salida camiones, gestión de agencias de transporte y seguimiento de entregas, atención al cliente, resolución de incidencias, llamadas telefónicas, elaboración de etiquetas para identificación de los productos. Facturación, abonos, gastos, compras.

Ciudad: Almussafes País: España  
-----

10/2022 - 1/2023 Empresa: Cooperativa Agrícola Coagal Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Introducción de datos para reporte indicadores de Calidad. Gestión de documentación

para salidas camiones. Centralita, recepción, archivo, atención al público.

Ciudad: Almussafes País: España

-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-2006Gestión administrativa

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Aplicaciones informáticas-Contabilidad general y tesorería- Formación y orientación laboral- Gestión de compra/venta- Gestión de personal- Gestión Administraciones públicas- Servicios financieros y de seguros.

Centro: I.E.S Almussafes

Ciudad: Almussafes (España)

-----

6-2021Actividades de Gestión Administrativa

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

Ofimática (UF0319, UF0320, UF0321, UF0322, UF0323)- Grabador de datos- Operaciones administrativas comerciales- Gestión de archivos- Gestión operativa de tesorería- Gestión auxiliar de personal- Registros contables.

Centro: Área Consultores (colaborador de Labora)

Ciudad: Valencia (España)

-----

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Prevención de riesgos laborales para operario cadena de montaje

Prevención de Riesgos Laborales

Centro de Estudios: Adecco

Información adicional: Señalización herramientas manuales riesgo de incendio y planes de evacuación seguridad vial carga física y manipulación de objetos agentes físicos riesgos eléctricos equipos de protección individual

-----

Riesgos en oficinas y despachos

Prevención de Riesgos Laborales

Centro de Estudios: Umivale

-----

Prácticas formativas relativas al ciclo medio de gestión administrativa

Otra no especificada

Centro de Estudios: Ayuntamiento Almussafes

Información adicional: Intervención social y urbanismo

-----

## **IDIOMAS:**

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: EPA Almussafes

Título: A1

-----

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: EPA Almussafes

Título: A2

-----

Idioma: Valenciano Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: EPA Almussafes

Título: B2

-----

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

-----

## **INFORMÁTICA:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: EPA Almussafes

Título: A1

-----

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: EPA Almussafes

Título: A2

-----

Idioma: Valenciano Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: EPA Almussafes

Título: B2

-----

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

-----

---

## **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Trabajar de Administrativo de mantenimiento, logística/almacén en una empresa en desarrollo y expansión.

---

## **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\isasebastia

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---