

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://ortizchavez.micvweb.com>

Ciudad: veracruz CP: 91808(veracruz) País: México

---

## EXPERIENCIA:

1/2003 - 6/2003 Empresa: Corp. Veracruzano en Comerc. Exterior, S.A. de C.V

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Asistente de direccion(control de citas y pendientes,chechar la agenda diaria), atn a clientes, atn del comnutador control e inventario de miscelaneos, elab. de cheques y de polizas, elab. de contrarecibos, reporte de pagos pendientes.

-----

6/2003 - 9/2005 Empresa: Tramitadores Aduanales del Golfo, S.C.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: asistente de direccion (control de la agenda diaria) elab. de cheques y control de diario de polizas y estados de cuenta, facturacion, control de credito y cobranza, cotizacion pago de nomina y atencion a clientes.

-----

9/2005 - 3/2006 Empresa: Despachos Aduaneros Internacionales, S.A. de C.V.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: facturacion, credito y cobranza, elab. de cheques y polizas, revision de estados de cuenta bancarios, pago de nominas, atencion a clientes.

-----

3/2006 - /Actual Empresa: Transportes C C

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Ejecutivo de Trafico/ Asistente de Gerencia: atencion a clientes, elaboracion de cartas porte, reportes semanales de control de trafico, revision diaria de la programacion de carga y agenda de gerencia, elab. de citas y cotizaciones.

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2002certificado de estudios

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Turismo y Otros Servicios

Centro de Estudios Veracruz.

Veracruz, Ver.

-----

## IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: No Precisado

Comentarios:

-----

**INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

word, excell, power point, outlook

Nivel: Nivel Intermedio

-----

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Decidido/a, Eficiente, Fiable, Flexible, Honesto/a, Organizado/a, Responsable, Sociable, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Bailar, Literatura/Historia, Música Variada, Naturaleza, Viajar/Turismo

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/ortizchavez>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---