

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://vanepinarg.micvweb.com>

Ciudad: Losar de la Vera CP: 10460(Cáceres) País: España

EXPERIENCIA:

10/2013 - 8/2016 Empresa: DROGUERÍA PERFUMERÍA VANESA

Sector Empresarial: Imagen personal

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención y asesoramiento personal al cliente, tareas de escaparatismo, control y recepción de pedidos, facturación y contabilidad.

Ciudad: Losar de la Vera País: España

7/2016 - 9/2017 Empresa: Cmping la Vera

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Atención y recepción de clientes, realización de cuadrantes para personal de limpieza, facturación y elaboración de presupuestos para estancias.

Ciudad: Jarandilla de la Vera País: España

9/2017 - 12/2019 Empresa: HOTEL MIRADOR DE LA PORTILLA

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Encargada de Recepción.

Atención al cliente, tanto telefónica como personal, reservas, facturación, contabilidad y tareas administrativas, Recepción de pedidos y control de stocks.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1999Técnico en Comercio y Márketing

FP2 / Grado Medio

Marketing

TÉCNICAS DE VENTA, CONTABILIDAD, ESCAPARATISMO, MÁRKETING E INGLÉS.

Centro: INSTITUTO ZURBARÁN

Ciudad: NAVALMORAL DE LA MATA (España)

5-2002BACHILLERATO DE HUMANIDADES

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Arte y Humanidades

FILOSOFÍA, HISTORIA, LITERATURA, INGLÉS, HISTORIA DEL ARTE.

Centro: INSTITUTO JARANDA

Ciudad: JARANDILLA DE LA VERA (España)

6-2005ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

CONTABILIDAD, GESTIÓN DE EMPRESAS, RADIOS DE COMPETITIVIDAD, ESTADÍSTICA.

Centro: INSTITUTO ZURBARÁN

Ciudad: NAVALMORAL DE LA MATA (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ADMINISTRATIVO COMERCIAL

Genérica no específica

Centro de Estudios: ACADEMIA ANTÓN

Información adicional: TAREAS ADMINISTRATIVAS PROPIAS DE SECRETARIADO.

MUJERES DIRECTIVAS

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: FORMACIÓN DE CÁCERES

Información adicional: ESTRATEGIAS EMPRESARIALES, DIRECCIÓN DE EMPRESAS, COACHING EMPRESARIAL.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: MANTENER UNA CONVERSACIÓN, SABER DAR DIRECCIONES.

Centro de Estudios: ACADEMIA ANTÓN

Título: INGLÉS COMERCIAL

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: MANTENER UNA CONVERSACIÓN, SABER DAR DIRECCIONES.

Centro de Estudios: ACADEMIA ANTÓN

Título: INGLÉS COMERCIAL

OBJETIVOS PROFESIONALES:

PRINCIPALMENTE PROGRESAR Y SEGUIR APRENDIENDO PARA SER CADA VEZ MÁS PRODUCTIVA Y COMPETENTE.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Arte, Bailar, Cine/Películas, Literatura/Historia, Música de Jazz/Blues, Música Pop/R&B, Naturaleza, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/vanepinarg>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
