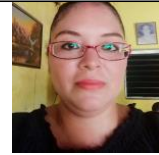


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Mendozamoralesmariajose.micvweb.com>

Ciudad: Granada CP: (Granada) País: Nicaragua



EXPERIENCIA:

2/2004 - 11/2014 Empresa: Distribuidora Cherry
Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica
Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Asistente Administrativo.
Capacidades Adquiridas:
Atención al cliente.
Manejo del Área de cobros y del personal de esa área.
Supervisión de ventas.
Ciudad: Granada País: Nicaragua

3/2013 - 1/2015 Empresa: Hospital Sermesa Granada
Sector Empresarial: Otro no especificado
Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Asistente Administrativo
Capacidades Adquiridas:
Manejo de caja chica y reporte del mismo.
Inventario del equipo médico y de oficina.
Atención a los usuarios de las áreas de salud.
Remisión de cheques para pago de proveedores.
Colaboración a los trabajadores de todas las areas
Ciudad: Granada País: Nicaragua

9/2015 - 12/2015 Empresa: Cargill de Nicaragua S.A
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional:Recursos Humanos - Personal
Descripción del puesto: Asistente
Capacidades Adquiridas:
Atención de colaboradores, asociados y candidatos.
Recepción de Cvs
Verificaciones laborales.
Manejo de Expedientes de baja en digital y físico bodega .
Apoyo a todas las analistas del Área de RRHH.
Ciudad: Nindiri País: Nicaragua

2/2016 - 1/2018 Empresa: Cargill de Nicaragua S. A
Sector Empresarial: Compras
Area Profesional:Otros servicios profesionales
Descripción del puesto: Asistente del Área de Compras para el proyecto Master Plan.
Capacidades Adquiridas:
Atención de Proveedores nacionales e internacionales.
Manejo de la información de cada proyecto en físico y digital.
Asistencia a las líderes de Compras.
Manejo de la herramienta Remedy forces para pagos y anticipos de proveedores y registró de proveedores nuevos.
Ciudad: Nindiri País: Nicaragua

FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2012 Licenciada en Administración de Empresas

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Áreas Administrativas, Mercadeo y publicidad

Centro: Universidad Centroamericana

Ciudad: Managua (Nicaragua)

CUALIDADES:

Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Responsable, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Cocinar, Ir de Compras, Música Latina, Música Pop/R&B, Ordenadores/Internet, Viajar/Turismo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Mendozamoralesmariajose>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
