

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://Eydifigueroa061217.micvweb.com>

Ciudad: Chame CP: (Panamá Oeste) País: Panamá



---

**EXPERIENCIA:**

1/2011 - 3/2013 Empresa: Restaurante China Wok

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Registros diarios de ventas y compras, archivo,. Inventario de útiles de oficina, manejo de personal, contacto con proveedores, entrega de cheques a proveedores, recepción de llamadas, e-mail, deposito en banco, asistencia en la confección de planilla, confección de preelaborada, sipe, cuentas por pagar,etc.

Ciudad: Panamá País: Panamá

-----

5/2014 - 7/2014 Empresa: Sala de belleza Factory Fashion

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Encargada de apertura y cierre de la tienda, manejo de personal, control de asistencia de trabajadores, manejo de caja registradora, caja menuda, arqueo de caja, inventario de mercancía, ventas de productos, envío de registros diarios, fax, copiadora, deposito en banco, etc.

Ciudad: Panamá País: Panamá

-----

4/2015 - 10/2015 Empresa: Estilo Ingeniería Corp

Sector Empresarial: Ingeniería y Arquitectura

Area Profesional:Construcción, Industria y Mantenimiento

Descripción del puesto: Asistente Operativa de Mantenimiento, confección de rutas de mantenimientos, manejo de personal, control de asistencia de los técnicos, cotizaciones, recepción de llamadas de emergencia, registros diarios y mensuales de llamadas

Ciudad: Panamá País: Panamá

-----

11/2015 - 1/2016 Empresa: Ferretería Buena Vista

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Venta de materiales de construcción, confección de facturas y cotizaciones, atención a clientes, limpieza de estantes, inventario, etc.

Ciudad: Capira País: Panamá

-----

3/2016 - 6/2017 Empresa: Materiales Wu

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Confección de facturas y cotizaciones, atención a clientes, recibo de mercancía, acomodar mercancía en los estantes, limpieza de las mismas, inventario, venta de repuestos de autos, etc.

Ciudad: Chame País: Panamá

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

12-1998Bachiller en Comercio Contabilidad y Estenografía

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

Contabilidad y Estenografía

Centro: Colegio Dr Harmodio Arias Madrid

Ciudad: Chame (Panamá)

---

12-2002 Licenciada en Administración de Empresas

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Estadística, Finanzas, Contabilidad, Mercadeo, Economía, etc.

Centro: Universidad de Panamá

Ciudad: La Chorrera (Panamá)

---

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Licenciada en Administración de Empresas

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Universidad de Panamá

Información adicional: Informática para administración de empresas

---

Licenciada en Administración de Empresas

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Universidad de Panamá

Información adicional: Motivación

---

## **IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios: Español nativo

---

Idioma: Inglés Nivel: No Precisado

Comentarios: He estado en muchos cursos pero no los he terminado porque no siento que aprendo correctamente.

---

## **INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Mis conocimientos en Word y excel los he adquirido en la práctica profesional que he ejercido

Nivel: Nivel Intermedio

---

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Todo el conocimiento q tengo ha Sido aprendido en los trabajos que he realizado

Nivel: Nivel Principiante

---

## **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Poder desempeñarme profesionalmente para el beneficio de la empresa y para mí desarrollo profesional y familiar.

---

## **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente, Visionario/a

---

**INTERESES:**

Bailar, Béisbol, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Jardinería, Montañismo, Música Latina, Música Variada, Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo

---

**DISPONIBILIDAD:**

No estoy dispuesto a viajar  
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero  
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com\Eydifigueroa061217>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---