

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://Ciela1927.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -



---

**EXPERIENCIA:**

4/2002 - 1/2004 Empresa: Compañía Mexicana de Exploraciones

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

→ Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.

→ Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.

→ Presentación de planos semanales y mensuales.

→ Elaboración de informes finales.

→ Administración de Documentos.

→ Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.

→ Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.

→ Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Isla Veracruz País: México

-----  
11/2004 - 7/2005 Empresa: Compañía Mexicana de Exploraciones

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

→ Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.

→ Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.

→ Presentación de planos semanales y mensuales.

→ Elaboración de informes finales.

→ Administración de Documentos.

→ Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.

→ Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.

→ Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: San Pablo Nopaltepec Veracruz País: México

-----  
10/2005 - 7/2006 Empresa: Compañía Mexicana de Exploraciones

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

→ Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.

→ Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.

→ Presentación de planos semanales y mensuales.

→ Elaboración de informes finales.

→ Administración de Documentos.

→ Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.

→ Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.

→ Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Nautla Veracruz País: México

-----  
8/2006 - 12/2008 Empresa: Compañía Mexicana de Exploraciones

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

- Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.
- Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.
- Presentación de planos semanales y mensuales.
- Elaboración de informes finales.
- Administración de Documentos.
- Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.
- Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.
- Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Cosamaloapan Veracruz País: México

-----

10/2009 - 3/2010 Empresa: Centro Nacional de Procesado Sismologico

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

- Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.
- Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.
- Presentación de planos semanales y mensuales.
- Elaboración de informes finales.
- Administración de Documentos.
- Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.
- Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.
- Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Villahermosa Tabasco País: México

-----

4/2010 - 5/2011 Empresa: GPX Soluciones Administrativas

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

- Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.
- Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.
- Presentación de planos semanales y mensuales.
- Elaboración de informes finales.
- Administración de Documentos.
- Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.
- Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.
- Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Villahermosa Tabasco País: México

-----

3/2012 - 10/2012 Empresa: American Geophysical

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

- Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.
- Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.
- Presentación de planos semanales y mensuales.
- Elaboración de informes finales.
- Administración de Documentos.
- Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.

- Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.
- Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Rodríguez Clara Veracruz País: México

-----

10/2012 - 4/2014 Empresa: Compañía Mexicana de Exploraciones

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

- Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.

- Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.

- Presentación de planos semanales y mensuales.

- Elaboración de informes finales.

- Administración de Documentos.

- Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.

- Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.

- Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Loma Bonita Ixcatlan Oaxaca País: México

-----

6/2019 - 9/2019 Empresa: PetroGeological

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Ingenieros - Técnicos

Descripción del puesto: Elaboración de formatos y tablas en Excel.

- Elaboración de recibo de finiquitos, generador de campo, croquis, fotos, deslinde.

- Elaboración de dibujo técnico de planos y ortomapas.

- Presentación de planos semanales y mensuales.

- Elaboración de informes finales.

- Administración de Documentos.

- Reportes de servicio, reportes de evidencias y resúmenes de servicio en campo.

- Elaboración y escaneado de las órdenes de servicios de cada mes.

- Seguimiento al reporte diario de actividades.

Ciudad: Altamira Tamaulipas País: México

-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

12-2000 Contabilidad

FP2 / Grado Medio

Otra no especificada

Centro: Colegio Bachilleres de Tabasco

Ciudad: Villahermosa Tabasco (México)

-----

1-2003 Técnico Superior Universitario en Procesos de Producción

FP3 / Grado Superior

Ingeniería

Centro: Universidad Tecnológica de Tabasco

Ciudad: Villahermosa Tabasco (México)

-----

12-2009 Computación

FP1 (Formación Profesional)

Genérica no específica

Centro: Ccpm Centro de Estudios Computacionales de Villahermosa S.c.  
Ciudad: Villahermosa Tabasco (México)

---

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Centro Procesado Sismológico

Ingeniería

Centro de Estudios: Compañía Mexicana de Exploraciones

Información adicional:

---

## **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: Universidad Tecnológica de Tabasco

---

## **INFORMÁTICA:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: Universidad Tecnológica de Tabasco

---

## **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Establecerme y consolidarme en una empresa que me otorgue estabilidad laboral, aplicar mis experiencias y conocimientos en las distintas áreas de la empresa, y desarrollarme profesionalmente para el buen desempeño de las funciones asignadas.

---

## **CUALIDADES:**

Amable, Analítico/a, Comprometido/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Honesto/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Trabajador/a

---

## **INTERESES:**

Artes Marciales, Fútbol/Rugby, Música Dance/Electrónica, Ordenadores/Internet, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

---

## **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

## **RECOMENDACIONES:**

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación: Ing. José Jesús Avalos Garza / Ing. Jorge Luis Hernández Cuervo - PetroGeological s.a de c.v

Jefe de Sección de Gestoría

Tampico, Altamira Tamaulipas

836 110 34 51

Lic. Cecilia Aldana Pérez / Ing. Salomón Clemente Sánchez - Compañía Mexicana de Exploraciones

Jefe de Sección de Gestoría

Av. Mariano Escobedo, 366, Anzures, México DF. CP:11590

01 800 718 56 28, Conmutador 5278-2960

c.p. Julio Cesar Guzmán Benítez / Lic. Daniel de la O Vázquez - Compañía American Geophysical

Jefe de Recursos humanos

Juan Rodríguez Clara, Veracruz

229 923 56 62 / 924 243 01 13

c.p. Alberto Manuel Mendoza Acuña - Compañía GPX. Soluciones Administrativas  
Gerente General

Lerdo 810 Int 2, Comalcalco Tabasco

923 232 07 39 Ext. 126

Lic. Laura Álvarez Arias - Compañía Centro Nacional de Procesado Sismológico

Jefe Capital Humano

Av. Paseo Tabasco 1203, Col. Linda Vista C.P. 86050 en Villahermosa, Tabasco

52 92 32 32 03 25

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación: Ing. José Jesús Avalos Garza / Ing. Jorge Luis Hernández Cuervo - PetroGeological s.a de c.v

Jefe de Sección de Gestoría

Tampico, Altamira Tamaulipas

836 110 34 51

Lic. Cecilia Aldana Pérez / Ing. Salomón Clemente Sánchez - Compañía Mexicana de Exploraciones

Jefe de Sección de Gestoría

Av. Mariano Escobedo, 366, Anzures, México DF. CP:11590

01 800 718 56 28, Conmutador 5278-2960

c.p. Julio Cesar Guzmán Benítez / Lic. Daniel de la O Vázquez - Compañía American Geophysical

Jefe de Recursos humanos

Juan Rodríguez Clara, Veracruz

229 923 56 62 / 924 243 01 13

c.p. Alberto Manuel Mendoza Acuña - Compañía GPX. Soluciones Administrativas  
Gerente General

Lerdo 810 Int 2, Comalcalco Tabasco

923 232 07 39 Ext. 126

Lic. Laura Álvarez Arias - Compañía Centro Nacional de Procesado Sismológico

Jefe Capital Humano

Av. Paseo Tabasco 1203, Col. Linda Vista C.P. 86050 en Villahermosa, Tabasco

52 92 32 32 03 25

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com\Ciela1927>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---