

**- ANÓNIMO**Dirección web: <http://atomas68.micvweb.com>

Ciudad: BENIAJAN CP: 30570(MURCIA) País: España

**EXPERIENCIA:**

12/1995 - 8/1998 Empresa: FRUTAS NATURALES, S. A.

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Empresa de Cítricos. Puesto y funciones administrativas. Responsabilidades: Gestión y control de entrada de género, elaboración de liquidaciones a cosecheros, control de horas y días trabajados de todo el personal de la huerta, almacén, oficina, y su posterior liquidación.

Ciudad: Beniaján País: España

-----  
2/1999 - 3/2004 Empresa: HIPPO VIAJES Y VACACIONES.

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: Empresario autónomo con negocio propio en Murcia , desarrollando la actividad de COMERCIAL y Agente de Viajes, con sede central de franquicia en Valencia.

Ciudad: Murcia País: España

-----  
2/2004 - 3/2009 Empresa: SORMA IBERICA, S. A.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Ingeniería

Descripción del puesto: En dicha empresa ocupo el puesto de Oficial de segunda, llevando a cabo tareas de técnico montador, mantenimiento y puestas en marcha de toda la maquinaria y robótica en las zonas de Murcia, Alicante y parte de Almería.

Ciudad: Valencia País: España

-----  
2/2011 - 12/2011 Empresa: Frutas Fiesta Sociedad Cooperativa Agraria

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Descripción del puesto: Gestión y control de entradas de género, elaboración del mismo en almacén, control de horas y días trabajados de todo el personal de la huerta, almacén y oficinas, así como de la gestión del proceso de elaboración de nóminas, bajas, etc., realización del control de cargas y descargas, CMR y toda la documentación necesaria para el buen desarrollo del sector de exportación e importación hortofrutícola.

Ciudad: Alquerías País: España

-----  
2/2017 - 3/2017 Empresa: INFOREIN, S.A.

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional:Tecnología - Sistemas

Descripción del puesto: En dicha empresa ocupo el puesto de técnico montador de periféricos Micro informática, Impresoras / Escáneres / Fotocopiadoras .

Ciudad: Murcia País: España

-----  
12/2017 - 4/2019 Empresa: Fundación Cepaim Acción Integral con Migrantes,

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Realizando las funciones propias del puesto, tales como

- Contabilidad RP Sage Murano, de los gastos siguiendo la ruta analítica predeterminada.

- Búsqueda y cotejo de documentos pago.

- Estampillado de documentos siguiendo las indicaciones del financiador.

- Montaje de cuenta justificativa siguiendo las indicaciones del manual de instrucciones del financiador.

- Digitalización y archivo físico de la documentación.
- Preparación de documentos como respuesta a los requerimientos de los financiadores.

En este puesto he desarrollado las siguientes habilidades:

- Analizar y resolver problemas, I - Iniciativa y autonomía, - Flexibilidad.
- Organización y planificación
- Fiabilidad técnica y personal
- Comunicación interpersonal y el trabajo en equipo.

Ciudad: Beniján País: España

-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

-Graduado ESO, Educación Secundaria Obligatoria  
Graduado Escolar / ESO / Primaria

-----

9-2002Cursos formativos para agentes de viaje

Otro no especificado

Turismo y Otros Servicios

"Técnica de venta para agentes de viaje " Nº. Exp. ST/2000 – 309, 40 horas.

"Marketing práctico para agencia de viaje" Nº Exp. ST/2000 – 315, 35 horas.

"Reserva de Billetes de Avión Amadeus-Pro tempo " Nº Exp. ST/2000 – 323, 60 horas.

"Ventas de paquetes de viaje enfocado a P. I. M. E. S." Nº Exp. ST/2000 – 300, 40 horas.

"Técnicas de dirección de personal y agencia de viajes" Nº Exp. ST/2000 – 336, 55 horas. "Formación en Prevención de Riesgos

Centro: impartido por la franquicia de Hippo Viajes, s.a.

Ciudad: Valencia (España)

-----

9-2009Atención al Cliente

Otro no especificado

Turismo y Otros Servicios

Curso Atención al Cliente y Marketing de ventas

Centro: Academia Centro Murcia, S.L.

Ciudad: Murcia (España)

-----

7-2017Certificado de profesionalidad

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

- TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS BÁSICAS DE OFICINA

ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE RECURSOS HUMANOS

GESTIÓN AUXILIAR DE LA CORRESPONDENCIA Y PAQUETERÍA EN LA EMPRESA GESTIÓN

AUXILIAR DE DOCUMENTACIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL

- OPERACIONES BÁSICAS DE COMUNICACIÓN

COMUNICACIÓN EN LAS RELACIONES PROFESIONALES

COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA EN LA EMPRESA

- REPRODUCCIÓN Y ARCHIVO

GESTIÓN AUXILIAR DE ARCHIVO EN SOPORTE CONVENCIONAL O INFORMÁTICO GESTIÓN

AUXILIAR DE REPRODUCCIÓN EN SOPORTE CONVENCIONAL O INFORMÁTICO

- MÓDULO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE OPERACIONES AUXILIARES DE

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Y GENERALES

HORAS TOTALES: 430 horas

Centro: OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES

Ciudad: Murcia (España)

-----

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES.

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: SENDA FORMACIÓN, S. L.

Información adicional: - TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS BÁSICAS DE OFICINA

- OPERACIONES BÁSICAS DE COMUNICACIÓN

- REPRODUCCIÓN Y ARCHIVO

- MÓDULO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES

HORAS TOTALES: 430 horas.

---

## **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: form@carm

Título: Curso de Inglés

Enlace al Centro de Estudios: <http://http://www.formacarm.es/moodle/course/index.php?categoryid=21>

---

## **INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

OFFICE nivel usuario

SOFTWARE SOL: NominaSol, FactuSol, nivel usuario

SOFTWARE RP SAGE MURANO, nivel medio

Nivel: Nivel Principiante

---

## **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Determinado/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Trabajador/a, Versátil, Visionario/a

---

## **INTERESES:**

Arte, Cine/Películas, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Música Variada, Naturaleza, Navegar, Política, Senderismo/Acampadas, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

---

## **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/atomas68>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---