

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://erikamrel.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

1/2014 - 8/2014 Empresa: Concepciones el y ella.Descripción del puesto: -Asesoramiento a los clientes para resolver sus dudas y

garantizar un servicio excelente.

-Escaneo de productos y cobro al cliente en caja.

-Limpieza, organización y mantenimiento de la zona de trabajo.

-Manejo de caja registradora.

-Procesamiento de transacciones con tarjetas de crédito y débito.

-Atención a clientes y resolución de quejas.

-Emisión de comprobantes de pago para los clientes.

-Apertura y cierre de caja al finalizar cada turno.

-Respuesta a las preguntas de los clientes sobre los productos y servicios ofrecidos.

-Gestión de reclamos y tramitación de devoluciones.

Ciudad: Fuenlabrada. País: España

9/2014 - 5/2015 Empresa: HiperbyteDescripción del puesto: Venta y servicio al cliente.

-Atención telefónica y gestión de correos electrónicos.

-Atención personalizada al cliente.

-Trabajo en equipo para cumplir los objetivos de la empresa.

-Cumplimiento eficaz de las tareas asignadas.

-Cumplimiento de los objetivos definidos por la empresa.

-Seguimiento de las normas y protocolos establecidos

Ciudad: Fuenlabrada.

9/2014 - 5/2015 Empresa: CibercaféDescripción del puesto: -Dirección y supervisión de las personas a cargo.

-Atención telefónica y gestión de correos electrónicos.

-Venta y servicio al cliente.

-Mantenimiento del orden y la limpieza en el lugar de trabajo.

-Atención personalizada al cliente.

-Trabajo en equipo para cumplir los objetivos de la empresa.

Ciudad: Fuenlabrada.

6/2015 - 6/2016 Empresa: Modas NereaDescripción del puesto: -Asesoramiento a los clientes para resolver sus dudas y

garantizar un servicio excelente.

-Escaneo de productos y cobro al cliente en caja.

-Manejo de caja registradora.

-Apertura y cierre de caja al finalizar cada turno.

-Verificación y control de inventario.

-Limpieza, organización y mantenimiento de la zona de

trabajo.

- Emisión de comprobantes de pago para los clientes.
 - Atención a clientes y resolución de quejas.
 - Procesamiento de transacciones con tarjetas de crédito y débito.
 - Registro detallado de todas las transacciones para asegurar el cuadro de caja al final del día.
 - Realización de cuadros y arqueos de caja al final de cada turno.
 - Manejo eficaz de lectores digitales y terminales de pago.
 - Atención al cliente de manera amable y profesional.
 - Gestión de reclamos y tramitación de devoluciones
- Ciudad: Fuenlabrada.

9/2016 - 6/2017 Empresa: La casita del arbol Descripción del puesto: -Cumplimiento eficaz de las tareas asignadas.

- Seguimiento de las normas y protocolos establecidos.
- Actualización de la base de datos de la empresa

7/2017 - 9/2017 Empresa: ATED Descripción del puesto: -Cumplimiento de los objetivos definidos por la empresa.

- Atención telefónica y gestión de correos electrónicos.
- Dirección y supervisión de las personas a cargo.
- Cumplimiento eficaz de las tareas asignadas.
- Mantenimiento del orden y la limpieza en el lugar de trabajo.
- Trabajo en equipo para cumplir los objetivos de la empresa.
- Preparación y empaquetado de pedidos para su envío.
- Seguimiento de las normas y protocolos establecidos

10/2017 - 6/2019 Empresa: Burger King Descripción del puesto: -Asesoramiento a los clientes para resolver sus dudas y garantizar un servicio excelente.

- Apertura y cierre de caja al finalizar cada turno.
- Limpieza, organización y mantenimiento de la zona de trabajo.
- Resolución de dudas y ofrecimiento de asesoramiento a los clientes.
- Cumplimiento de las políticas y normas de la empresa para las operaciones de caja.

5/2021 - 10/2021 Empresa: Carrefour. Descripción del puesto: -Escaneo de productos y cobro al cliente en caja.

- Asesoramiento a los clientes para resolver sus dudas y garantizar un servicio excelente.
- Etiquetado, control y actualización de los precios de los productos.
- Carga y descarga de productos en el almacén.
- Procesamiento de transacciones con tarjetas de crédito y débito.

- Mantenimiento del orden y la limpieza del área de trabajo asignada.
 - Manejo de caja registradora.
 - Control y sustitución de artículos defectuosos dañados o deteriorados.
 - Apertura y cierre de caja al finalizar cada turno.
 - Verificación y control de inventario.
 - Colocación de artículos frágiles en los estantes y expositores indicados.
 - Limpieza, organización y mantenimiento de la zona de trabajo.
 - Atención a clientes y resolución de quejas.
- Ciudad: Benalmadena
-

2/2022 - 4/2023 Empresa: El Jamon.Descripción del puesto: -Asesoramiento a los clientes para resolver sus dudas y garantizar un servicio excelente.

- Escaneo de productos y cobro al cliente en caja.
- Manejo de caja registradora.
- Apertura y cierre de caja al finalizar cada turno.
- Limpieza, organización y mantenimiento de la zona de trabajo.
- Atención a clientes y resolución de quejas.
- Procesamiento de transacciones con tarjetas de crédito y débito.
- Atención al cliente de manera amable y profesional.
- Respuesta a las preguntas de los clientes sobre los productos y servicios ofrecidos

Ciudad: Calahonda.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2013ESO.

Graduado Escolar / ESO / Primaria
Educación

Centro: C.E.I.P Paulo Freire
Ciudad: Fuenlabrada (España)

6-2013Montaje y mantenimiento de sistemas informaticos.
Graduado Escolar / ESO / Primaria
Informática y nuevas tecnologías

Centro: C.E.I.P Paulo Freire
Ciudad: Fuenlabrada (España)

6-2017Bachillerato
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria
Humanidades

Centro: IES La Cala de Mijas (España)

11-2020Tecnicas de movilizacion e inmovilizacion para celadores
Doctorado

Otra no especificada

Centro: Logoss. (España)

11-2020El celador en quirofano.

Doctorado

Otra no especificada

Centro: Logoss. (España)

11-2020El celador ante el paciente geriatrico

Doctorado

(España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

.
Otra no especificada

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Imaginativo/a, Inteligente, Organizado/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Béisbol, Cine/Películas, Música Latina, Naturaleza, Ordenadores/Internet

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/erikamrel>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

