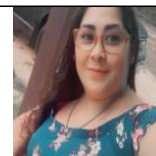


- ANÓNIMODirección web: <http://Navaslucia1990.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

**EXPERIENCIA:**

12/2012 - /Actual Empresa: Clistor

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Ingreso de facturas, control de horas de funcionarios, y también ejercido como cajera y atención al público.

Cuento con conocimientos informaticos , atención al cliente manejo de dinero y tarjetas

Ciudad: Durazno País: Uruguay
-----**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

11-2020 Bachiller en administración

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

Contabilidad, derecho

Centro: Utu

Ciudad: Durazno (Uruguay)

12-2021 Auxiliar administrativo

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

Word, excel, recursos humanos, liquidación de sueldos

Centro: Infa

Ciudad: Montevideo (Uruguay)
-----**OBJETIVOS PROFESIONALES:**Superarme con los conocimientos adquiridos y poder crecer como persona y profesionalmente
-----**LOGROS Y RESULTADOS:**Logrado crecer como persona con estudios hechos y por hacer en facultad de economía
-----**CUALIDADES:**Colaborador, Comprometido/a, Decidido/a, Eficiente, Responsable, Servicial, Trabajador/a
-----**INTERESES:**Cocinar, Viajar/Turismo
-----**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región
-----**RECOMENDACIONES:**

Nombre y apellidos: Rosana Alzamendi

Profesión: Encargada

Recomendación: Trabajo como encargada de lucia,buena compañera responsable y eficiente

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Navaslucia1990>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
