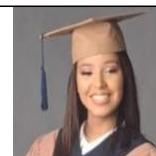


- ANÓNIMODirección web: <http://francisdecastillo.micvweb.com>

Ciudad: Panamá CP: 8-212-1410(Panamá Oeste) País: Panamá

**EXPERIENCIA:**

/ - / Empresa: YA NO TENGO MAS EXPERIENCIAS LABORALES Descripción del puesto: YA NO TENGO MAS EXPERIENCIAS LABORALES

/ - / Empresa: YA NO TENGO MAS EXPERIENCIAS LABORALES Descripción del puesto: YA NO TENGO MAS EXPERIENCIAS LABORALES

5/1979 - 3/1996 Empresa: Presmad, S.A. (cerro operaciones) Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Todo lo relacionado a una secretaria

Ciudad: Panamá País: Panamá

9/1999 - 12/1999 Empresa: Contraloría General de la República Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Depto. de Auditoría de la Infraestructura

confeccionar los informes que los auditores los cuales eran asignados por el jefe

Ciudad: Panamá País: Panamá

7/2000 - 5/2005 Empresa: Ministerio de Educación Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Analista de Presupuesto.

revisar la Requisición para asignarle la partida correspondiente. (se llevaban distintos fondos)

Ciudad: Panamá País: Panamá

2/2006 - 10/2014 Empresa: Hospital del Niño Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: Analista de Compras

Ciudad: Panamá País: Panamá

10/2014 - 5/2016 Empresa: Registro Público de Panamá Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: revisar y analizar las Requisiciones que los diferentes Depto. enviaban.

luego de revisada se le asignaba a una analista de compra para iniciar y terminar el proceso.

era enviada al jefe de compras para revisar y darle aceptar o rechazar por algún error que tuviera para luego de corregida se aceptaba

Confeccionada la Orden de Compra se enviaba una copia al almacén para continuar con su tramite.

revisar los pliegos de cargos al momento que habia que hacer un acto público, etc.

Ciudad: Panamá País: Panamá

9/2016 - 8/2020 Empresa: Ministerio de Desarrollo Agropecuario Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: revisar las cuentas por cobrar

supervisión del personal

enviar informe sobre los fondos que administraban

asistir a reuniones, ya que era la Jefa de Finanzas

Ciudad: Panamá País: Panamá

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2003Licda. en Contabilidad, título de profesora y terminando carrera en Derecho

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad de Panamá - Facultad de Adm. de Empresas y Contabilidad

Ciudad: Panamá (Panamá)

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: Instituto Justo Arosemena

Título: bachille en Comercio

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/francisdecastillo>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
