

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Almudenlazaroramos.micvweb.com>

Ciudad: Chiclana de la Frontera CP: 11130(Cádiz) País: España

EXPERIENCIA:

2/2017 - 8/2017 Empresa: Autoescuela San francisco Descripción del puesto: - Atención al cliente.

- Información de los servicios que presta la Autoescuela.
- Resolución de dudas a los alumnos.
- Atención telefónica.
- Gestión de documentación relacionada con Alumnos y Autoescuela.
- Matriculación de nuevos Alumnos.
- Cumplimiento de impresos para Alumnos presentados a exámenes teórico-práctico
- Tramitación de Tasas relativas a los citados exámenes y gestión de dichos ingresos bancarios.
- Presentación, recogida, altas y bajas de profesores y vehículos ante la Jefatura Provincial de Tráfico.
- Realización de cuadrantes-horarios para los profesores y alumnos en sus clases teórico-prácticas.
- Supervisión de los vehículos utilizados en las clases prácticas

(Combustible, neumáticos, revisiones, I.T.V, etc).

- Documentación relativa a los puntos anteriores, (consumos generales, taller, nóminas, ingresos realizados...)
- Realización de labores de mantenimiento y limpieza.

Ciudad: San Fernando País: España

2/2018 - 7/2018 Empresa: Muebles Bernabé Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: - Atención al cliente

- Recepcionista
- Administrativa
- Realización de Facturas y envíos de muebles y enseres al extranjero.
- Realización de mudanzas y desalojo.
- Limpieza y mantenimiento.

Ciudad: Chiclana de la Frontera País: España

10/2018 - 1/2020 Empresa: American Take Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: - Apertura y cierre del local.

- Manejo de caja registradora
- Estrategia para tener un mayor volumen de ventas.
- Resolución de dudas en productos americanos.
- Supervisar el rendimiento personal, recomendación interna de la valía del empleado.
- Planificar y organizar los horarios y actividades que se deben hacer en la tienda.
- Asegurar el cumplimiento de todas las tareas diarias.
- Promocionar la tienda a nivel local, que den a conocer el negocio.
- Seguimiento de productos nacionales e importados.
- Garantizar que se mantienen existencias adecuadas de mercancía, y que el mantenimiento de las existencias adecuadas de mercancías, y que el mantenimiento de ellas se lleva a cabo de forma eficiente.
- Conocimientos de programas de ordenador, (P- Touch, ClassicGes, Word, Excell, Office)

Ciudad: Chiclana de la Frontera País: España

1/2020 - 3/2020 Empresa: Bahía Shop Center Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: - Recibir y desempaquetar la carga de palets.

- Rellenar los estantes con la mercancía.
- Exhibir productos y precios.
- Controlar el registro de existencias.
- Mantener mercancía ordenada en el almacén.
- Resolución de dudas clientes, y recomendación interna.
- Mantener limpia la zona.

Ciudad: Chiclana de la Frontera País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2012Educación Secundaria Obligatoria

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Informática y nuevas tecnologías

Centro: I.E.S San José

Ciudad: San Fernando (España)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\Almudenlazaroramos

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
