

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://Jinglesi.micvweb.com>

Ciudad: Caracas CP: () País: Venezuela

---

## EXPERIENCIA:

9/2009 - 4/2010 Empresa: Persianas y Algo más 2008 C.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Promotora e impulsadora de ventas, organización de documentos administrativos, facturación, cuentas por cobrar y cuentas por pagar, atención telefónica, planificación de citas de vendedores a clientes.

Ciudad: Caracas País: Venezuela

-----

2/2012 - 4/2013 Empresa: Graduaciones Metropoli C.A Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Recibir pago de los clientes, realizar la conciliación del total de pagos, con el total de ventas, cargar en el sistema lista de graduandos, realizar contrato a los graduandos, atención telefónica, apoyo protocolar en los actos de grado.

Ciudad: Caracas País: Venezuela

-----

1/2016 - 8/2017 Empresa: Transporte Duglimar 3000. C.A Descripción del puesto: Asistente Administrativo. Manejo de nómina, facturación, archivo de documentos, atención al cliente, entre otros.

Ciudad: Caracas País: Venezuela

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

3-2007TSU Ciencias Audiovisuales y Fotografía

FP3 / Grado Superior

Comunicación Audiovisual

Centro: IUTIRLA

Ciudad: Caracas (Venezuela)

-----

---

## ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Jinglesi>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---