

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Wuilderwb.micvweb.com>

Ciudad: Guayaquil CP: (Guayaquil) País: Ecuador

EXPERIENCIA:

5/2009 - 12/2009 Empresa: Banco del Pueblo soberano

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Asesoramiento a usuarios clientes del banco asi como otorgar créditos a nuevos clientes y acompañamiento en el campo laboral

Ciudad: Guanare País: Venezuela

4/2010 - 12/2010 Empresa: Construcciones copresca

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Organizar, planificar y llevar el control de la empresa tanto del área de administración como el de contabilidad y recursos humanos

Ciudad: Barinas País: Venezuela

8/2011 - 11/2019 Empresa: Servicio Nacional de Contrataciones (<http://www.snc.gob.ve>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Asesoramiento a los contratistas del Estado, en el área legal, Técnica y Financiera

Ciudad: Barinas País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

4-2007Administracion

Licenciado

Ciencias Sociales

Centro: Unellez

Ciudad: Barinas (Venezuela)

12-2010Contaduria Publica

Licenciado

Ciencias Sociales

Conocimiento en Auditoría, elaboración de Estados Financieros NIIF PYME y GE, Costos, Analista Financiero, y en Proyectos de Inversion

Centro: Unellez

Ciudad: Barinas (Venezuela)

12-2019Abogado

Licenciado

Ciencias Sociales

Especialista en Leyes

Ciudad: Barinas (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Reparación de microcomputadoras

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Inces

Información adicional: Reparación de pc, tanto en hardware como software , sustitución de componentes.etc

Oficinista Bancario

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: San rafael

Información adicional: Conocimientos en herramientas bancarias, así como el proceso de administración, y funcionamiento del banco

Administración bancaria

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Instituto Andrés Bello

Información adicional: Conocimiento en organización, Dirección, control de calidad, y manejo de personal

CUALIDADES:

Analítico/a, Colaborador, Creativo/a, Diligente, Eficiente, Entregado/a, Honesto/a, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Productivo/a, Responsable, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Arte, Béisbol, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Ordenadores/Internet, Política, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Wuilderwb>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
