

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://gonso7.micvweb.com>

Ciudad: villoria de orbigo CP: 24358(Leon) País: España

---

## EXPERIENCIA:

12/2004 - 12/2005 Empresa: Studios Viales e Ingenieria, sl

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: -Registro de datos informáticos.

-Clasificación y archivo de proveedores.

-Tramitación de documentos en organismos, Administraciones Públicas y entidades privadas.

-Realización de pedidos y compras

-Atención al cliente

-Gestionar la correspondencia y teléfono

-Fotocopiado de documentos.

Ciudad: Avilés-Asturias País: España

-----

12/2005 - 12/2006 Empresa: Ocean Race os, sl

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: -Registro de datos informáticos.

-Clasificación y archivo de proveedores.

-Tramitación de documentos en organismos, Administraciones Públicas y entidades privadas.

-Realización de pedidos y compras

-Atención al cliente

-Gestionar la correspondencia y teléfono

-Fotocopiado de documentos.

Ciudad: Aviles, Asturias País: España

-----

12/2006 - 2/2011 Empresa: Alfa Logistica Ingenieria y Tpte, sl

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: -Registro de datos informáticos.

-Clasificación y archivo de proveedores.

-Tramitación de documentos en organismos, Administraciones Públicas y entidades privadas.

-Realización de pedidos y compras

-Atención al cliente

-Gestionar la correspondencia y teléfono

-Fotocopiado de documentos.

Ciudad: Avilés, Asturias País: España

-----

2/2011 - 12/2012 Empresa: Todologistica, Ingenieria Y Tpte, sl

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: -Registro de datos informáticos.

-Clasificación y archivo de proveedores.

-Tramitación de documentos en organismos, Administraciones Públicas y entidades privadas.

-Realización de pedidos y compras

- Atención al cliente
- Gestionar la correspondencia y teléfono
- Fotocopiado de documentos.

Ciudad: Avilés-Asturias País: España

-----

---

### **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

12-2003Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Centro: I.E.S. Valliniello

Ciudad: Avilés

-----

12-2004secretariado

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Centro: I.E.S. Nº 5

Ciudad: Avilés (España)

-----

---

### **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Productivo/a, Responsable, Trabajador/a

---

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/gonso7>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---