

**- ANÓNIMO**Dirección web: <http://elenadiez29.micvweb.com>

Ciudad: Sahagún CP: 24320(León) País: España

**EXPERIENCIA:**

1/2005 - 3/2005 Empresa: Centro de Estudios Técnicos Palencia, S.L.

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Realización de fotocopias, organización de archivos y documentos, encuadernado, atención telefónica.

Ciudad: Palencia País: España

-----  
6/2005 - 7/2005 Empresa: Colegio Jesuitas

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: MONITORA DE TIEMPO LIBRE

Recepción, cuidado y vigilancia de los niños, creación y organización de actividades.

Ciudad: León País: España

-----  
9/2006 - 11/2006 Empresa: Diez González Francisco

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: AUXILIAR DE LIBRERÍA

Atención al público, venta de productos, recuento diario de caja, recepción de pedidos, organización de pedidos, organización de almacén.

Ciudad: León País: España

-----  
7/2007 - 8/2007 Empresa: Calzados López

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: DEPENDIENTA

Atención al cliente, recepción de pedidos, venta de productos y recuento diario de caja.

Ciudad: León País: España

-----  
12/2007 - 12/2007 Empresa: KING FRUITS, S.L.

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: DEPENDIENTA

Atención al cliente, venta de productos, recepción de pedidos, limpieza del establecimiento, recuento diario de caja.

Ciudad: León País: España

-----  
4/2008 - 11/2008 Empresa: Centro Investigación Multimedia Medio Rural,S.A.L.<http://http://www.cesnatur.com index2.shtml>

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional:Investigación y Desarrollo

Descripción del puesto: AUXILIAR DE OFICINA

Realización de trabajos de investigación medioambiental, utilización de programas de retoque informático para la realización de documentos sobre el medio rural.

Ciudad: Sahagún, León País: España

-----

11/2008 - 5/2009 Empresa: CLECE, S.A.

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional: Servicios Sociales - ONGs

Descripción del puesto: RECEPCIONISTA

Recogida y entrega de correspondencia, recepción de familiares y residentes, organización de archivos y documentos, atención telefónica, recogida y entrega de recetas, medicamentos y material de enfermería en el Centro de Salud.

Ciudad: Sahagún, León País: España

-----

11/2009 - 12/2009 Empresa: Atlas Servicios Empresariales, S.A.

Sector Empresarial: Marketing

Area Profesional: Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: ENCUESTADORA

Seguimiento de los autobuses, fotografiado y anotación del estado de las paradas.

Ciudad: León País: -

-----

2/2010 - 2/2010 Empresa: ADECCO T.T., S.A. Pescados y Derivados EL MAR

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional: Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: MANIPULADOR DE ALIMENTOS

Manipulación de la mercancía, estuchado y envasado de la misma así como otras funciones dentro de las líneas de producción.

Ciudad: León País: España

-----

3/2010 - 3/2010 Empresa: Centro Investigación Multimedia Medio Rural, S.A.L. (<http://http://www.cesnatur.com/index2.shtml>)

Sector Empresarial: Cultura, ocio y deporte

Area Profesional: Investigación y Desarrollo

Descripción del puesto: MONITORA DE TIEMPO LIBRE

Realización de actividades y vigilancia de los niños.

Ciudad: Sahagún, León País: España

-----

7/2010 - 1/2012 Empresa: UTE AVE Pozo de Urama

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional: Construcción, Industria y Mantenimiento

Descripción del puesto: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Realización de fotocopias, encuadernado, organización de archivos y documentos, recogida, entrega y sellado de correspondencia, revisión de facturas, atención telefónica, control de documentación, sellado y entrega de documentos en las Administraciones Públicas.

Ciudad: Sahagún, León País: España

-----

5/2013 - 5/2013 Empresa: EURODEPOT ESPAÑA, S.A.U.

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: REPONEDORA

Atención al cliente, organización del espacio de venta.

Ciudad: León País: España

-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

7-2004 Monitor de Tiempo Libre

Otro no especificado

Turismo y Otros Servicios

Centro: Escuela de Tiempo Libre ALQUITE  
Ciudad: León (España)

-----  
3-2005Técnico en Gestión Administrativa  
FP2 / Grado Medio  
Administración y Dirección de Empresas  
Informática, Contabilidad, Productos y Servicios Financieros.  
Centro: Colegio Academia Eden  
Ciudad: Palencia (España)

-----  
3-2007Administrativo Polivalente para Pymes  
Otro no especificado  
Administración y Dirección de Empresas

Centro: CSI-CSIF  
Ciudad: León (España)

-----  
5-2007Productos y Servicios Financieros  
Otro no especificado  
Administración y Dirección de Empresas

Centro: Academia KRONOS  
Ciudad: León (España)

-----  
9-2007Dependiente de Comercio  
Otro no especificado  
Otra no especificada

Centro: Academia LOGOS  
Ciudad: León (España)

-----  
3-2008Monitor de Educación Ambiental  
Otro no especificado  
Medio Ambiente

Centro: Laboratorios Tecnológicos de León, S.L.  
Ciudad: León (España)

-----  
3-2010Administrativo Contable  
Otro no especificado  
Administración y Dirección de Empresas

Centro: Centro REYES LLANOS GALLEGOS  
Ciudad: León (España)

-----  
5-2013Actividades de Venta  
Otro no especificado  
Otra no especificada

Centro: Centro de Formación Villaobispo  
Ciudad: Villaobispo de las Regueras, León (España)

-----  
**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Educación Ambiental  
Medio Ambiente  
Centro de Estudios: Empresa RIBERVIDA

-----

Nuevas Tecnologías Aplicadas en el Medio Rural  
Informática y nuevas tecnologías  
Centro de Estudios: CESNATUR, S.A.L.

-----

Cuidar y Cuidarse Profesionalidad, Empatía y Comunicación  
Recursos Humanos  
Centro de Estudios: Fondo Social Europeo y Fundación Tripartita

-----

Prevención de Riesgos Laborales  
Prevención de Riesgos Laborales  
Centro de Estudios: Adecco Formación, S.A.

-----

Nivel Superior Prevención Riesgos Laborales Sector Construcción  
Prevención de Riesgos Laborales  
Centro de Estudios: Sociedad de Prevención ASEPEYO  
Información adicional: Curso de 60 horas

-----

Manipulador de Alimentos  
Otra no especificada  
Centro de Estudios: DAMITO, S.L.

-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante  
Comentarios:  
Centro de Estudios: IES Sahagún  
Título: ESO

-----

**INFORMÁTICA:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante  
Comentarios:  
Centro de Estudios: IES Sahagún  
Título: ESO

-----

---

**CUALIDADES:**

Amable, Cariñoso/a, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Imaginativo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a,

Sociable, Tenaz, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Arte, Bailar, Cine/Películas, Coches/Motos, Cocinar, Deportes de Agua, Literatura/Historia, Montañismo, Museos/Galerías de Arte, Música Dance/Electrónica, Música Latina, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Naturaleza, Ópera/Música Clásica, Ordenadores/Internet, Religión, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/elenadiez29>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---