

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://lolygrana13.micvweb.com>

Ciudad: Charallave CP: (Municipio Cristobal Rojas) País: Venezuela



EXPERIENCIA:

4/2003 - 9/2009 Empresa: CUERPO DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS PENALES Y CRIMINALISTICAS
Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: Asesoría Jurídica al entonces Director General Nacional, revisión de expedientes administrativos decididos por los distintos Consejos Disciplinarios a nivel nacional, recursos administrativos, opiniones en materia laboral o administrativa, asesoría jurídica al público y funcionarios de la Institución, Asesoría jurídica en materia penal, civil, laboral o administrativa, a los jefes de la unidad o funcionarios, revisión de expedientes penales aperturados diariamente y expedientes concluidos en la investigación para ser remitidos a los distintos despachos fiscales, atención y asesoramiento al público, coordinación con las distintas representaciones fiscales en virtud de los expedientes penales iniciados, ejercer defensas en audiencia en la División de asuntos internos y ante el Consejo Disciplinario del Distrito Capital, con ocasión causas administrativas instruidas en contra de los funcionarios asignadas por la Dirección del Debido Proceso por la comisión de presuntas faltas contempladas en la Ley del Cuerpo de Investigaciones Científicas, Penales y Criminalísticas

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

5/2010 - 8/2010 Empresa: ALCALDIA MUNICIPIO LIBERTADOR

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: & 61656 Recursos Jerárquicos, revisión y análisis de procedimientos disciplinarios por destitución instruidos por la Oficina de Recursos Humanos, a fin de emitir opinión jurídica sobre su procedencia atendiendo lo establecido en la Ley del Estatuto de la Función Pública y la correspondiente Ordenanza Municipal en materia de procedimientos administrativos, revisión y elaboración de proyectos de Ordenanzas, Convenios, Contratos, providencias administrativas

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

2/2012 - 5/2012 Empresa: FUNDACION MADRES DEL BARRIO

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: & 61656 Procedimientos ante las Inspectorías del Trabajo a nivel nacional de Calificación de Faltas de Despido Justificado o por solicitudes de reenganche de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica del Trabajo, Pronunciamientos en materia laboral y administrativa, recursos administrativos, asesoría a las distintas unidades administrativas de la Fundación, Contratos, Convenios, providencias administrativas.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

5/2012 - 1/2014 Empresa: ALCALDIA MUNICIPIO INDEPENDENCIA

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: & 61656 Representar y defender al Municipio ante cualquier órgano o ente público o privado previa autorización del Alcalde, asesorar al Alcalde y Consejo Municipal, revisar y presentar ante el Alcalde proyectos de ordenanzas o reglamentos municipales, asistir a las sesiones del Consejo Municipal, asesoría a los ciudadanos en asuntos de su interés, contratos, convenios, resoluciones, calificaciones de despido, asistir a los Tribunales laborales o Contenciosos Administrativos en representación del Municipio, pronunciamientos jurídicos, recursos de reconsideración o jerárquicos, procedimientos disciplinarios de acuerdo a la Ley del Estatuto de la Función Pública

2/2014 - 5/2014 Empresa: VISIPOL, DIRECCION DE SUPERVISION DICPLINARIA DE LOS CUERPOS DE POLICIA

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: & 61656 Asesorar a la Dirección General de asistencia técnica en materia de estándares de procedimiento y funcionamiento para optimizar la función policial, elaborar planes de implementación inmediata y propuestas relacionadas a la aplicación de programas de asistencia técnica establecidos en la legislación nacional en materia de seguridad ciudadana y sus resoluciones, prestar asistencia técnica de los cuerpos de policía, realizar diagnósticos y evaluaciones a los cuerpos de policía, ejecutar las operaciones de todas las áreas de la Dirección General y de sus respectivas coordinaciones, programar, dirigir, supervisar, evaluar, orientar y asesorar en las tareas a los asistentes técnicos, realizando otras labores de coordinación, supervisión y organización según instrucciones emanadas del órgano rector, realizar propuestas de reforma de normas vinculadas al servicio de policía, revisión de los expedientes disciplinarios por avocamiento y realizar los respectivos Informes de Recomendación.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

5/2014 - 1/2021 Empresa: CUERPO DE POLICIA NACIONAL BOLIVARIANA

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: & 61656 Adjunta de la Directora de Asesoría Legal, revisión y elaboración de: Opiniones jurídicas, opiniones no vinculantes del Director Nacional con ocasión al procedimiento disciplinario establecido en el Estatuto de la Función Policial, recursos administrativos, proyecto de reformas de Leyes y Reglamentos vinculadas a las áreas del servicio de policía, proyectos de Resoluciones, Contratos, Convenios, Providencias Administrativas, y normativas internas, tramites ante los Tribunales de L.O.P.N.A. para la Declaración de Únicos Herederos Universales y autorización judicial de cobro, con ocasión al fallecimiento de funcionarios de la Institución, seguimiento de causas ante los Tribunales Contenciosos Administrativos, asesorar a los funcionarios y funcionarias del Cuerpo y público en general, calificaciones de despidos ante la Inspectoría del Trabajo.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2001ABOGADO

Licenciado

Derecho

ABOGADA-

Centro: UNIVERSIDAD SANTA MARIA

Ciudad: CARACAS (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

LA CRIMINALISTICA EN EL PROCESO PENAL

Derecho

Centro de Estudios: DIRECCION EJECUTIVA DE LA MAGISTRUTURA

Información adicional: LA UTILIZACION DE LA METODOLOGIA CIENTIFICA EN LA BUSQUEDA DE INDICIOS QUE PUEDAN SER EVIDENCIAS

REFORMA LEY CONTRA LA CORRUPCION

Derecho

Centro de Estudios: CUERPO DE POLICIA NACIONAL BOLIVARIANA

Información adicional: CONOCIMIENTO DE LA REFORMA DE ALGUNOS ARTICULOS DE LA LEY Y SU APLICACION

CAPACIOTACION SOBRE EL REGIMEN DISCIPLINARIO EN LA FUNCION POLICIAL

Derecho

Centro de Estudios: VISIPOL

Información adicional: APLICACION DE LA LEY Y SU REGLAMENTO EN MATERIA DISCIPLINARIA POLICIAL

LEY ORGANICA SOBRE EL DERECHO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA

Derecho

Centro de Estudios: MINISTERIO PARA LA MUJER Y LA IGUALDAD DE GENERO

Información adicional: ASPECTOS SOBRE LA LEY Y SU APLICACION

METODOLOGIA PARA EVALUACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO A EV

Derecho

Centro de Estudios: CONTRALORIA DEL MUNICIPIO INDEPENDENCIA

Información adicional: IMPORTANCIA DEL CONTROL INTERNO EN LAS INSTITUCIONES PUBLICAS, PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL ESTADO

EL SISTEMA PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PUBLICO

Derecho

Centro de Estudios: CONTRALORIA DEL MUNICIPIO INDEPENDENCIA

Información adicional: ASPECTOS GENERALES DE LA LEY, QUE GARANTIZA UNA GESTION OPTIMA DE LOS RECURSOS PUBLICOS SIEMPRE ORIENTADO EN LA CONSECUCION DE LOS FINES DEL ESTADO

LEY ORGANICA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Derecho

Centro de Estudios: INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS Y CONTROL FISCAL Y AUDITORIA DE ESTADO

Información adicional: ASPECTOS GENERALES DE LA LEY Y SU APLICACION EN EL EJERCICIO DE LA FUNCION PUBLICA

LA INVESTIGACION CRIMINAL DE LOS DELITOS INFORMATICOS

Derecho

Centro de Estudios: CUERPO DE INVESTIGACIONES, CIENTIFICAS, PENALES Y CRIMINALISTICAS

Información adicional: LA LEY DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA INVESTIGACION CIENTIFICA Y CRIMINALISTICA

CORDIGO ORGANICO PROCESAL PENAL DEBERES Y DERECHOS DE LOS CIUDADANOS

Derecho

Centro de Estudios: U.N.E. ROSA PEÑA

Información adicional: PONENTE

CAPACITACION DE LOS ASESORES JURIDICOS DEL C.I.C.P.C.

Derecho

Centro de Estudios: COLEGIO DE ABOGADOS CARACAS

Información adicional: FUNCIONES DEL ASESOR JURIDICO, Y CONTROLES INTERNOS

PRESTACIONES SOCIALES

Derecho

Centro de Estudios: CONSULTORIA GENERAL DE RRHH BILLENIUM C.A.

Información adicional: CALCULO DE PRESTACIONES

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: conocimiento basico del idioma

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

conocimientos avanzados de oficie, powerpoint, excel

Nivel: Nivel Avanzado

OBJETIVOS PROFESIONALES:

ESTABLECERME Y CRECER LABORAL Y PROFESIONALMENTE DENTRO DE LA EMPRESA, ASIMISMO BRINDAR A TRAVES DE MI EXPERIENCIA POR CASI 20 AÑOS EN EL EJERCICIO DE LA CARRERA, UN TRABAJO DE CALIDAD CON EFICACIA Y EFICIENCIA EN LAS AREAS QUE ME SEAN ASIGNADAS

LOGROS Y RESULTADOS:

En mi reciente empleo, en el Cuerpo de Policia Nacional Bolivariana, se logro optimizar algunos procesos administrativos internos mediante la presentacion ante el organo rector de reformas de algunas leyes y normativas internas

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Versátil, Visionario/a

INTERESES:

Cine/Películas, Música de Jazz/Blues, Música Latina, Música Pop/R&B, Naturaleza, Servicios Sociales Voluntarios

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lolygrana13>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
