

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://ivetteperez170.micvweb.com>

Ciudad: Santa Ana CP: (Santa Ana) País: El Salvador

EXPERIENCIA:

2/2016 - 10/2016 Empresa: servicios de contabilidad Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Revisión de papelería de entrada y salida de la empresa. capacidades adquiridas redacción de documentos, manejo de paquete office, Elaboración de planillas, informes y análisis.

Ciudad: Santa Ana País: El Salvador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2021 Licenciatura en Administración de Empresas

Cursando: Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Manejo de paquete office, Redacción de documentos, Gestión de Información y atención al público, Elaboración de planilla, informes y análisis.

Centro: Universidad Modular Abierta, Santa Ana (UMA)

Ciudad: Santa Ana (El Salvador)

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/ivetteperez170>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
