

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://linamflorez.micvweb.com>

Ciudad: cali CP: 7610000(Valle del Cauca) País: Colombia

EXPERIENCIA:

4/2013 - 4/2014 Empresa: VIP SCHOOL LTDA (<http://vipschoolltda.wix.com/vipschoolltda>)

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Planificar, dirigir y controlar la administración financiera, de personal y de los recursos materiales de la empresa y tiendas del grupo, a través de los sistemas de información contable, contrataciones, tesorería, administración y mantenimiento de bienes físicos. Procurar que la planificación, los métodos y procedimientos administrativos y las normas que lo rigen, produzcan el continuo mejoramiento de la calidad en la prestación de los servicios a todo el grupo de empresas.

- Se encarga del control administrativo y disciplinario del personal
- Supervisa y distribuye las actividades del personal a su cargo.
- Supervisar y desarrollar el personal a su cargo.
- Elabora y analiza cuadros relacionados con el movimiento y gastos administrativos.
- Lleva el control de las cuentas por cobrar y pagar.

Ciudad: cali País: Colombia

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2000Administración de Empresas

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Administración, etica, recursos humanos, derecho, contabilidad, tiempos y movimientos, cartera. sistemas

Centro: unidad central del valle del cauca

Ciudad: tulua (Colombia)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/linamflorez>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
