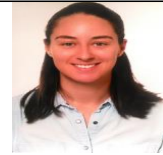


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://dmbasac22.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -



EXPERIENCIA:

7/2009 - 10/2009 Empresa: Bilbao Bizkaia Kutxa Area Profesional:Finanzas - Banca
Descripción del puesto: Administrativa en puesto mixto de caja/comercial.

En cuanto a las capacidades adquiridas destacaría las siguientes

- Atención al cliente.
- Mejora en la organización y metodología de realización del trabajo diario.
- Buena comunicación.
- Responsabilidad.

Ciudad: Castro Urdiales País: España

9/2012 - 9/2014 Empresa: Global Steel Wire SA Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Tareas administrativas y contables en el Área de Administración general/
Proveedores/Clientes.

Algunas de las capacidades adquiridas fueron

- Conocimientos de sistema operativo de contabilidad SAP.
- Adaptación a los diferentes puestos logrando así gran polivalencia dentro del departamento de administración.
- Trabajo en equipo.
- Organización en el trabajo diario.
- Profesionalidad en el manejo de información.

Ciudad: Santander País: España

6/2017 - 11/2020 Empresa: Kutxabank SA Area Profesional:Finanzas - Banca
Descripción del puesto: Administrativa en puesto mixto de caja/comercial.

En cuanto a las capacidades adquiridas

- Buena comunicación.
- Desarrollo profesional en consecución de objetivos tanto a nivel de equipo (oficina) como individuales.
- Capacidad de empatía con el cliente y resolución de la problemática particular de cada uno.
- Mejora en la organización y metodología de realización del trabajo diario.
- Persona resolutiva.

Ciudad: Cantabria País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2010LADE

Licenciado

Economía y Finanzas

Conocimientos adquiridos tanto administrativos como contables.

Centro: Universidad de Cantabria
Ciudad: Santander (España)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/dmbsac22>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
