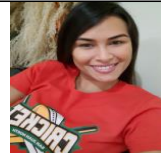


**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://Rafdeylisrf.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -



---

**EXPERIENCIA:**

12/2014 - 12/2015 Empresa: Shlumberguer s.a Descripción del puesto: Realizar retenciones, archivo, llevar encomiendas, realizar llamadas, revisar facturas selladas y introducir a sistema

Ciudad: Ojeda País: Venezuela  
-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

9-2017 Técnico superior en administración

Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Unir

Ciudad: Cabimas (Venezuela)  
-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: No Precisado

Comentarios: Solo se inglés básico pero no estoy diplomada, no obstante estoy esperando hacer el curso como tal

Centro de Estudios: No iniciado

Título: No obtenido  
-----

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente, Versátil

---

**INTERESES:**

Artes Marciales, Atletismo, Bailar, Carreras de Motos, Cocinar, Deportes de Agua, Discotecas/Clubes, Esquí/Deportes de invierno, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Jardinería, Montañismo, Naturaleza, Navegar, Tenis/Paddel, Viajar/Turismo, Vino y Degustación

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\Rafdeylisrf

---

**- ANÓNIMO**

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---