

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://gonzalezmichell081.micvweb.com>

Ciudad: Panama CP: 8-755-267(Panamá) País: Panamá

EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: Transporte Charris Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: Gerente de loguistica y operaciones , encargada de coordinar el transporte y documentación y mantener informada a todos los clientes

Ciudad: Panama

FORMACIÓN ACADÉMICA:

10-2010Licenciada en administración de empresas ,logística y operaciones

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Administración

Centro: Universidad del Istmo

Ciudad: Panamá (Panamá)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Estiba y verificación

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Documentación carga y descarga ,seguridad ,planificación partes de un barco ,equipos , tipos de contenedores , etc

Operación de almacenamiento

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Recepción lo que conlleva una importación y exportación la importancia ASN la llegada , planificación documentación ,piking preparación de pedidos , expedición envío desde el punto de vista de una bodega y puerto .

Planificación de la demanda

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Lo importante de un almacén y almacenaje organización y planificación de la demanda los sistemas de inventario para poder dar una ubicación de la mercancía

Elementos de la cadena de suministro

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Controlar desde la materia prima hasta el cliente final , el objetivo es satisfacer las necesidades del cliente dando un buen servicio al cliente , controlando a través de una buena logística

Primeros auxilios

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Estar preparado para poder brindar ayuda a toda las personas en cualquier momento

Seguridad industrial nivel 1,2,3

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Prevenir, Proteger ,seguridad en todas las áreas de nuestro entorno de trabajo desde una oficina hasta un patio y nuestros hogares

Oficinista

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Todo lo relacionado a una oficina el comportamiento y vestimenta adecuado para realizar una labor eficiente y eficaz

Procesamiento de datos word, Exel y power point básico

Otra no especificada

Centro de Estudios: Inadeh

Información adicional: Área básica de los programas para llevar un control en el trabajo

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: Inadeh

Título: Bsico

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/gonzalezmichell081>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
