

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://sroros74.micvweb.com>

Ciudad: Palencia CP: 34003(Palencia) País: España

EXPERIENCIA:

9/2001 - 10/2019 Empresa: MANTENEO SLU Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención de clientes, proveedores, recepción, gestión de llamadas, realización y control de pedidos, realización de, albaranes y facturas. Tramitación de contratos, altas y bajas a la Seguridad Social, realización de nóminas. Control de bancos, realización de transferencias, cobros y apoyo contable . Control de cuentas, caja, pagos, facturación. Selección y formación, control de vacaciones, partes de trabajo, control y supervisión de horas de trabajo.

Ciudad: PALENCIA País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2001FP TECNICO ADMINISTRATIVO

Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Centro San Jorge

Ciudad: Palencia (España)

6-2001FP TECNICO ADMINISTRATIVO

Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Centro San Jorge

Ciudad: Palencia (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

CONTRATACION LABORAL

Recursos Humanos

Centro de Estudios: COLEGIO SAN GABRIEL DE BURGOS

Información adicional: ELABORACION DE CONTRATOS

GESTION INTEGRADA DE RECURSOS HUMANO (360 h.)

Recursos Humanos

Centro de Estudios: Academia Franma (sepe)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Idioma: Francés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

CUALIDADES:

Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Fiable, Flexible, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sensible, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/srros74>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
