

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Candycamacho0899.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

10/2020 - 12/2020 Empresa: Cedes Don Bosco Descripción del puesto: No e trabajado pero realicé una práctica Profesional como secretaria, administración de documentos, atender teléfono, clientes, pedir suministros, inventarios, introducir al sistema el acta y ponerlo al día, revisión de la intranet .

Ciudad: San José, Alajuelita País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2020Bachillerato en Educación Media

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Educación

Centro: CTP Mario Quirós Sasso

Ciudad: Cartago, Tres Ríos (Costa Rica)

12-2020Técnico Medio en Secretariado Ejecutivo

Otro no especificado

Otra no especificada

Servicio al cliente, Conocimiento básico de contabilidad, Etiqueta y protocolo

Centro: CTP Mario Quirós Sasso

Ciudad: Cartago, Tres Ríos (Costa Rica)

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Candycamacho0899>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
