

- ANÓNIMODirección web: <http://zaybq1.micvweb.com>

Ciudad: Cuenca CP: 0102642600(Azuay) País: Ecuador

**EXPERIENCIA:**

2/1995 - 4/2001 Empresa: DINERS CLUB DEL ECUADOR Area Profesional: Finanzas - Banca

Descripción del puesto: Recibir Depósitos de voucher de comercios afiliados.

Atención y Afiliación a comercios.

Procesos de Notas de Débito y Crédito a comercios afiliados.

E Elaboración de Pruebas Departamentales de las cuentas a cargo.

Ascenso a Coordinador Operativo.

Ciudad: Cuenca País: Ecuador

4/2001 - 10/2012 Empresa: DINERS CLUB DEL ECUADOR Area Profesional: Finanzas - Banca

Descripción del puesto: Control de Procesos Operativos.

Generar Servicios de Soporte y procesamiento de acuerdo a las necesidades de la Organización.

Garantizar efectiva Retroalimentación a la fuente por medio de la aplicación de controles recurrentes.

Control y Seguimiento a las cuentas contables del área a través de Pruebas departamentales

Back Up de las áreas a las que se fuese designada (incluso entre Sucursales a Nivel Nacional)

Ciudad: Cuenca País: Ecuador

10/2012 - 11/2018 Empresa: DINERS CLUB DEL ECUADOR Area Profesional: Finanzas - Banca

Descripción del puesto: Monitorear en forma oportuna el cumplimiento y ejecución de procesos de cada equipo a través de la revisión periódica y estratégica de cuadros contables, bitácoras, informes diarios de servicios, procesos y reclamos.

Control de cuentas bancarias en las cuales se registra como firma autorizada o control de cheques girados.

Control de Saldos Diarios (Pruebas Departamentales) de las cuentas contables de la Sucursal

Validar la consistencia de las Operaciones Financieras previo a la firma en los certificados de Inversión

Validar el ingreso correcto, custodio y control de documentos valorados a través de la revisión del inventario documental y Auditorías - Arqueos.

Ejecución de Procesos Especiales supervisar y controlar la adecuada atención a Socios y Comercios manteniendo los estándares de calidad.

Manejo y Control adecuado de los Fondos de Caja chica.

Realizar Auditorías de Escritorio y Pruebas de Control al personal a cargo y velar por la Seguridad de las Oficinas.

Soporte a las áreas de Administración y Talento Humano

Ciudad: Cuenca País: Ecuador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1996 CONTADOR

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Administración de Empresas y procesos Contables

Centro: UNIVERSIDAD DE CUENCA

Ciudad: CUENCA (Ecuador)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Escuela de Gerencia y Liderazgo

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Team Builders - Guayaquil

Información adicional: la práctica tanto de la Gerencia como el Liderazgo hacen que la organización logre su trabajo. Las diferencias residen básicamente en su enfoque y alcance, y tiene poco que ver con la posición de aquellos que la ejercen.

Programa de Habilidades Gerenciales para mandos Medios

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: TBL The Bottom Line - Quito

Información adicional: Liderazgo & Gestión de Cambio

Supervisión & Delegación de Tareas

Negociación & Resolución de Conflictos

Gestión de Equipos de Trabajo & Evaluación de Desempeño

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/zaybq1>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
