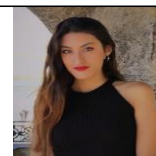


amandygarcy

Dirección web: <http://amandygarcy.micvweb.com>

Ciudad: Jerez de la Frontera CP: 11405(Cádiz) País: España



EXPERIENCIA:

7/2021 - 7/2021 Empresa: Gestión Inmobiliaria 324 SL Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Contabilidad, Contabilización en programa informático factura de proveedores y clientes, Contabilización extracto bancario, Archivo de documentación, Ordenar documentación aportada por clientes y proveedores.

contabilización de varios gastos e ingresos.

Ciudad: Jerez de la Frontera País: España

8/2021 - 8/2021 Empresa: Gestión Inmobiliaria 324 SL Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Contabilidad, Contabilización en programa informático factura de proveedores y clientes, Contabilización extracto bancario, Archivo de documentación, Ordenar documentación aportada por clientes y proveedores.

contabilización de varios gastos e ingresos.

Ciudad: Jerez de la Frontera País: España

9/2021 - 10/2021 Empresa: Tema punto de venta S.A Area Profesional:Otros servicios profesionales
Descripción del puesto: Azafata promotora de ventas. Trato con los clientes.

Ciudad: Jerez de la Frontera País: España

10/2021 - 10/2021 Empresa: Gestión Inmobiliaria 324 SL Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Contabilidad, Contabilización en programa informático factura de proveedores y clientes, Contabilización extracto bancario, Archivo de documentación, Ordenar documentación aportada por clientes y proveedores.

contabilización de varios gastos e ingresos.

Ciudad: Jerez de la Frontera País: España

6/2022 - 6/2023 Empresa: Gestión inmobiliaria 324 S.L Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Contabilidad, Contabilización en programa informático factura de proveedores y clientes, Contabilización extracto bancario, Archivo de documentación, Ordenar documentación aportada por clientes y proveedores.

contabilización de varios gastos e ingresos.

Ciudad: jerez de la frontera País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

4-2021Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Gestión de recursos humanos, Financiera, Gestión logística, comunicación y atención al cliente, Formación y orientación laboral, Informática, contabilidad, simulación empresarial, inglés .

Centro: FP RUMASA

Ciudad: Jerez de la Frontera (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Grado Superior de administracion y finanzas

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: FP RUMASA

Información adicional: Nóminas, contabilidad, gestión logística, financiera, ingles, comunicación y atención al cliente, recursos humanos, informática .

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Speaking English

Título: B1

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: IES José Caballero Bonald

Título: Básico

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Principiante

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Creativo/a, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\amandygarcy

amandygarcy

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
