

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://aragonnevada.micvweb.com>

Ciudad: Sevilla CP: 41009(Sevilla) País: España

EXPERIENCIA:

2/2000 - 9/2006 Empresa: Polanco

Sector Empresarial: Almacenaje/Logística

Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: . Operaciones de carga y descarga de mercadería con carretilla doble pinza, lateral, frontal, retráctil, traspallet, eléctrico,Manitou...

- . Expediciones, Manejo PDA, lector radiofrecuencia, tranzabilidad, inventariado, preparación de pedidos Piking , Paking, reposición, línea de producción.
- . Manejo máquina de conteo con software avanzado y maquina de embalaje
- . Atención al cliente, reparto de mercancías.
- . Control de calidad, logística, registro sanitario.
- . Funciones administrativas.

Ciudad: Granada País: España

9/2006 - 1/2012 Empresa: Cendisa

Sector Empresarial: Almacenaje/Logística

Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: . Operaciones de carga y descarga de mercadería con carretilla doble pinza, lateral, frontal, retráctil, traspallet, eléctrico,Manitou...

- . Expediciones, Manejo PDA, lector radiofrecuencia, tranzabilidad, inventariado, preparación de pedidos Piking , Paking, reposición, línea de producción.
- . Manejo máquina de conteo con software avanzado y maquina de embalaje
- . Atención al cliente, reparto de mercancías.
- . Control de calidad, logística, registro sanitario.
- . Funciones administrativas.

Ciudad: Granada País: España

3/2013 - 2/2014 Empresa: Grupo Mahou-San Miguel

Sector Empresarial: Almacenaje/Logística

Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: . Operaciones de carga y descarga de mercadería con carretilla doble pinza, lateral, frontal, retráctil, traspallet, eléctrico,Manitou...

- . Expediciones, Manejo PDA, lector radiofrecuencia, tranzabilidad, inventariado, preparación de pedidos Piking , Paking, reposición, línea de producción.
- . Manejo máquina de conteo con software avanzado y maquina de embalaje
- . Atención al cliente, reparto de mercancías.
- . Control de calidad, logística, registro sanitario.
- . Funciones administrativas.

Ciudad: Granada País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1997Técnico Auxiliar Administrativo

FP1 (Formación Profesional)

Otra no especificada

Matemáticas, Contabilidad, calculo mercantil, prácticas de oficina, economía .

Centro: I.F.P. Ramón y Cajal

Ciudad: Granada (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Gestión empresarial

Gestión de Empresas

Centro de Estudios: Junta de Andalucía

Aplicaciones Informáticas de Gestión

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Junta de Andalucía

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Encontrar un trabajo estable en una gran empresa y que valoren tanto la experiencia como el trabajo realizado.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Fuerte, Honesto/a, Imaginativo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Fútbol/Rugby, Jardinería, Servicios Sociales Voluntarios, Tenis/Padel

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/aragonnevada>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/795851.DOC>
