

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://eljampi34.micvweb.com>

Ciudad: DAULE CP: (Guayas) País: Ecuador

EXPERIENCIA:

5/2019 - 7/2019 Empresa: Fiscalía general del Ecuador Sede Montecristi Descripción del puesto: Asistente de recepción de expedientes

Ciudad: Guayaquil

10/2019 - 12/2019 Empresa: Instituto tecnológico Universitario Bolivariano Area Profesional:Secretariado Descripción del puesto: Recepción de Documentos

Ciudad: Guayaquil País: Ecuador

1/2021 - 2/2021 Empresa: Ginsberg Ecuador Descripción del puesto: Asistente en Recepción

Ciudad: Guayaquil País: Ecuador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2018Bachiller en ciencias

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Ciencias Sociales

Centro: Unidad superior Juan Bautista Aguirre

Ciudad: DAULE (Ecuador)

4-2018Tecnologo En Administración de Empresas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Análisis de mercados

Estrategias de marketing

Metodología 5 s

Administración

Centro: Instituto Tecnológico Universitario Bolivariano

Ciudad: Guayaquil (Ecuador)

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Buckingham

Título: A2

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Enérgico/a, Flexible, Fuerte, Intuitivo/a, Perceptivo/a, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Fútbol/Rugby, Gimnasio/Aerobic

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/eljampi34>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
