

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://madad7206.micvweb.com>

Ciudad: Ciudad Bicentenario CP: (Pichincha) País: Ecuador

EXPERIENCIA:

2/2005 - 2/2006 Empresa: Imprenta Sarita Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Atención al cliente.

Recibir pedidos de diferentes documentos contables y naturales para que sean impresos y posterior entrega de los mismos.

Adquirir la capacidad de dar una buena atención al cliente con amabilidad y educación.

Ser responsable en cuanto al tiempo de entrega establecido.

Honesta y honrada en cuanto al manejo de caja chica.

Ciudad: Atacames País: Ecuador

9/2008 - 8/2013 Empresa: Hotel Plaza Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención al cliente.

Control y manejo del personal a cargo y de las habitaciones en el hotel.

Reserva y entrega de habitaciones a los clientes.

Capacidades adquiridas.

Buen manejo del personal a cargo.

Interacción con el cliente y buen trato.

Responsabilidad de cada uno de los departamentos de aseo.

Manejo de dinero en grandes cantidades.

Puntualidad y dedicación en cada área asignada.

Ciudad: Atacames País: Ecuador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

8-2012

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Técnica Luis Vargas Torres

Ciudad: Esmeraldas (Ecuador)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/madad7206>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
