

**- ANÓNIMO**Dirección web: <http://manuelpi71.micvweb.com>

Ciudad: Madrid CP: 28012(Madrid) País: España

**EXPERIENCIA:**7/1996 - 11/1996 Empresa: Museo Antropológico y Etnográfico (<http://mnantropologia.mcu.es/>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Redacción de facturas, cuentas, cartas, pedidos y albaranes.

Ciudad: Madrid Capital País: España

7/1999 - 12/1999 Empresa: Ministerio de Educación y Cultura (<http://www.mecd.gob.es/>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: recepción de monografías, registros sonoros y audiovisuales, descripción bibliográfica en el sistema nacional, asignación de signaturas, atención a investigadores, gestión de préstamos interbibliotecarios, redacción, copia y archivo de informes.

Ciudad: Madrid Capital País: España

7/2001 - 2/2002 Empresa: Informática Abana (<http://www.abana.es/>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: . .

localización e introducción de fondos signatura, registro... en la base de datos Ariadna de grabaciones sonoras, grabación, co

Ciudad: Madrid País: España

8/2002 - 3/2004 Empresa: Biblioteca de Patrimonio Histórico Español (<http://ipce.biblioteca@mcu.es>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: recuento y organización de fondos bibliográficos, revisión de catálogos, elaboración de informes, atención a profesores, alumnos y demás usuarios por teléfono y en persona .

Ciudad: Madrid País: España

8/2004 - 8/2011 Empresa: Indra BMB (<http://www.indracompany.com/>)

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Control bibliográfico de documentos UNICORN y otras bases, grabación y corrección de datos, informes.

Ciudad: Madrid Capital País: España

3/2014 - 4/2014 Empresa: Caritas Madrid (<http://www.caritasmadrid.org/>)

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional: Sanidad, farmacia y servicios sociales

Descripción del puesto: "Alimentos Solidarios del Arciprestazgo de Orcasitas-San Fermín".

Ciudad: Madrid Capital País: España

5/2015 - 5/2015 Empresa: Normadat S.A.

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Inventariado de fondos a través de ordenador, preparación de cajas de archivos y archivo de la documentación, grabación de datos y elaboración de informes para Roche Farma.

Ciudad: San Sebastián de los Reyes Madrid País: España

-----

10/2015 - 10/2015 Empresa: E-Voluciona Estrategias de Transformación.

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Servicio de mejora, Operación y Gestión del Proceso de Activación Móvil para Orange Espagne, S.A.U.

Ciudad: Madrid País: España

-----

---

### **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-1994Técnico en Biblioteconomía, Documentación y Archivística. (<http://iescomplutense.es/>)

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Título de Técnico Especialista. Especialidad: Biblioteconomía, Archivística y Documentación M.N.III . FPII Rama Administrativa y Comercial . Instituto Antonio Machado de Alcalá de Henares.

Centro: Instituto Antonio Machado Alcalá de Henares

Ciudad: Alcalá de Henares (España)

-----

### **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

HTML

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Academia Paraninfo

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.paraninfo.com/>

Información adicional: Noviembre 2013. Curso de "HTML". Academia Paraninfo. 20 h.

-----

Office 2007

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Academia Paraninfo

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.paraninfo.com/>

Información adicional: Marzo Junio 2012. "Microsoft Office 2007": Word, Excell, Outlook, Access y Power-point. Academia Paraninfo

-----

Técnico de Gestión Empresarial

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Academia Paraninfo

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.paraninfo.com/>

Información adicional: Septiembre 2012 Febrero 2013 "Técnico en Gestión Empresarial": Excell, Contabilidad, Contaplus, Nóm

-----

Atención al cliente

Humanidades

Centro de Estudios: ALG consultores de RRHH

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.algconsultores.es/>

Información adicional: Mayo 2013. Curso de "Atención al cliente". Plan estatal de formación. Impartido por ALG CONSULTORES

---

"Formación Bibliotecaria"

Humanidades

Centro de Estudios: IMED

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.imed.es/>

Información adicional: - Enero-Febrero 2006. Curso de "Formación Bibliotecaria" IMED . 25 h.

---

"Supuestos Prácticos"

Humanidades

Centro de Estudios: IMED

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.imed.es/>

Información adicional: - Octubre 2003. Curso de "Supuestos Prácticos" IMED . 26 h.

---

## **IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Título: Idioma original

---

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Academia Paraninfo

Título: Certificado

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.paraninfo.com/>

---

## **INFORMÁTICA:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Título: Idioma original

---

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Academia Paraninfo

Título: Certificado

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.paraninfo.com/>

---

---

## **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Trabajar en jornada completa, contrato indefinido, sueldo fijo.

---

## **LOGROS Y RESULTADOS:**

Haber atendido a usuarios y profesores de Bellas Artes siendo personal temporal en la Biblioteca de Patrimonio Histórico

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Cariñoso/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Organizado/a

---

**INTERESES:**

Artes Marciales, Gimnasio/Aerobic, Museos/Galerías de Arte, Senderismo/Acampadas

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/manuelpi71>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/827341.DOC>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---