

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://AnaLinde.micvweb.com>

Ciudad: GRANADA CP: 18008(GRANADA) País: España



EXPERIENCIA:

7/2009 - 10/2012 Empresa: Quimicas Linde S.L

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención telefónica a clientes y proveedores.Recepción de pedidos.

Tramitación de las órdenes de clientes y proveedores.

Facturación de los clientes. Creación de inventarios.

Investigación del mercado.Establecimiento de plan de negocios.

Diferentes actividades sobre el marketing comercial para etiquetado y envasado de productos

Ciudad: Granada País: España

8/2013 - 12/2013 Empresa: CENTRIA University of Applied Sciences (<http://http://web.centria.fi/>)

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Tratar con los programas Erasmus, Grundtvig.

Orientar a los nuevos estudiantes, profesores y otros visitantes de la institución anfitriona.

Escritura correspondencia formal. Planificación del presupuesto de la oficina para eventos.

Búsqueda de nuevas instituciones de interés en recibir a los estudiantes de la institución de acogida bajo el programa Erasmus. Mantenimiento y actualización de la documentación Oficina de Relaciones Internacionales.

Ciudad: Ylivieska País: Finlandia

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2014Doble Licenciatura en Derecho y Administración y Dirección de Empresas

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

La contabilidad de gestión, análisis financiero, contabilidad financiera y licenciatura de derecho avalado por el Estado.

Centro: Universidad de Granada

Ciudad: Granada

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Semestre Académico como estudiante de Derecho

Derecho

Centro de Estudios: University of Turku/ Abo Akademi Finlandia

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.utu.fi/en/Pages/home.aspx>

Información adicional: Derecho Mercantil, Derecho internacional, Derecho Administrativo económico, Banca y sociedades.

Año Academico como estudiante de ADE

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: University of Business Wroclaw Polonia

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.ue.wroc.pl/en/>

Información adicional: Conocimientos de contabilidad, dirección financiera, recursos humanos.

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Título: Lengua Materna

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios: Título acreditado por profesora nativa de Inglés en la Universidad de Finlandia

Centro de Estudios: CENTRIA University of Applied Sciences

Título: Título de B2/C1

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Otro no especificado

Adobe Indesign Adobe Photoshop, usados en mis prácticas en Finlandia. Realice un proyecto de marketing sobre los países, los cuales mi Universidad tenía convenio con ellos.

Nivel: Nivel Avanzado

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Cocinar, Esquí/Deportes de invierno, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Música Alternativa, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Naturaleza, Servicios Sociales Voluntarios, Tenis/Pádel, Viajar/Turismo, Vino y Degustación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/AnaLinde>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/831741.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
