

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://gonzaloferchox.micvweb.com>

Ciudad: Caracas CP: () País: Venezuela

EXPERIENCIA:

7/1996 - 6/2004 Empresa: Banco Provincial
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional: Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Gerente de Administración de Oficina
Atención al cliente
Apertura y cierre de la oficina
Manejo de la administración en general de la oficina comercial
Ciudad: Caracas País: Venezuela

8/2005 - / Empresa: IPOSTEL
Sector Empresarial: Comercial
Area Profesional: Administraciones Públicas
Descripción del puesto: Repartidor Postal Telegráfico
Atención al cliente
Conocimiento de las rutas a realizar repartos
Entrega de encomiendas certificadas al cliente
Ciudad: Caracas País: Venezuela

8/2015 - 6/2017 Empresa: Global Imagen
Sector Empresarial: Atención al cliente
Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética
Descripción del puesto: Atención al cliente
Operador telefonico de servicio tecnico
Servicio tecnico a la compañía Cantv Satelital
Ciudad: Caracas País: Venezuela

6/2017 - 5/2019 Empresa: Dominos Pizza
Sector Empresarial: Atención al cliente
Area Profesional: Comercial - Ventas
Descripción del puesto: Driver Motorizado
Atención al cliente
reparto a domicilio Delivery
Manejo de Caja y cuadro de la misma
Limpieza de la tienda en general
Ciudad: Caracas País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-1988 Bachiller en ciencias
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria
Ciencias Sociales
Bachiller en ciencias
Centro: Liceo Lino Gallardo
Ciudad: Caracas (Venezuela)

12-1994TSU Administración Industrial
Ingeniero Técnico
Administración y Dirección de Empresas
TSU en Administración Industrial
Centro: IUTIRLA
Ciudad: Caracas (Venezuela)

12-2002Licenciado en Administración Mención Recursos materiales y financieros
Licenciado
Administración y Dirección de Empresas
Licenciado en Administración Mención Recursos materiales y financieros
Centro: Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez
Ciudad: Caracas (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Auxiliar de caja y depósito
Otra no especificada
Centro de Estudios: INSBANCA
Información adicional: Aprendiz bancario

Asistente administrativo
Otra no especificada
Información adicional: Curso de asistente administrativo por 12 meses

Computación
Otra no especificada
Centro de Estudios: Centro contable
Información adicional: Computación Básica

Contabilidad departamental
Otra no especificada
Centro de Estudios: Banco Provincial
Información adicional: Contabilidad bancaria

Formación de facilitadores
Otra no especificada
Centro de Estudios: Banco Provincial
Información adicional: Formar instructores para dictar cursos en el banco provincial

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Formar parte de una empresa en la que pueda poner en práctica todos mis conocimientos, que me brinde la oportunidad de alcanzar todas mis metas trazadas, y que me ofrezca la oportunidad de crecer en el área laboral, personal e intelectual.

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Comprometido/a, Creativo/a, Diligente, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Béisbol, Cine/Películas, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Música Latina

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/gonzaloferchox>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
