

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://emdelgado55.micvweb.com>

Ciudad: Panamá CP: Panamá(Panamá) País: Panamá

EXPERIENCIA:

6/1994 - 1/2020 Empresa: Towerbank International, Inc. Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Encargada de Archivos Centralizados y Digitalización.

Capacidad de brindar una atención oportuna y un buen servicio de calidad al cliente interno mediante la administración, coordinación y control de los archivos de todas las áreas del banco.

Velar por el cumplimiento de las políticas y procedimientos del Departamento supervisado.

Toma de decisiones, empatía, autoconocimiento, relaciones interpersonales, pensamiento creativo y crítico, solución a problemas y conflictos.

Ciudad: Panamá País: Panamá

FORMACIÓN ACADÉMICA:

8-2001Licenciatura en Humanidades con Especialización en Archivología

Licenciado

Humanidades

Conocimientos en la organización de la documentación de una empresa, capacidad de creatividad, empatía, honestidad, confidencialidad.

Centro: Universidad de Panamá

Ciudad: Panamá (Panamá)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Capacitación de Cuentas Corrientes y Ahorros

Otra no especificada

Centro de Estudios: Towerbank Internatinal, Inc.

Enlace al Centro de Estudios: <http://Towerbank International, Inc.>

Información adicional: Conocimiento de los productos y el manejo de este, en una forma rápida y simple a través del sistema Cobis Terminal Administrativo.

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional

Comentarios: Lenguaje a nivel universitario

Centro de Estudios: Universidad

Título: Licenciatura

Idioma: InglésNivel: No Precisado

Comentarios: Cursos de Ingles 1er. Nivel, e inglés básico parte A. y B

Centro de Estudios: International Language Center e INADEH

Título: Inglés Básico

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/emdelgado55>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
