

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://zunigapriscila97.micvweb.com>

Ciudad: San Pedro CP: (San José) País: Costa Rica



---

**EXPERIENCIA:**

8/2020 - 9/2021 Empresa: Super La Plaza Descripción del puesto: Puesto Cajera.

Tareas realizadas

Atención al cliente en caja registradora, cobro con terminal (datáfono), pago de servicios públicos, manejo de servicios bancarios. Recargas.

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

3-2019 Bachillerato

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Genérica no específica

Centro: Ministerio de educación Pública

Ciudad: Pérez Zeledón (Costa Rica)

-----

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Curso atención al cliente

Centro de Estudios: Icts instituto de carreras técnicas del sur. S.R.L

Información adicional: Atención al cliente.

-----

Cajera de restaurante.

Centro de Estudios: Fundación Carlos Slim

Información adicional: Atención al cliente en caja.

Manejo de caja registradora. (Efectivo, tarjeta, cheques, etc)

Manejo de datáfono, terminales.

Atención al cliente en restaurantes.

-----

Vendedor de piso

Centro de Estudios: Fundación Carlos Slim

Información adicional: Atención al cliente.

Atención personalizada.

Inventarios.

Técnicas de venta.

Ética del vendedor.

Etiqueta.

-----  
Secretariado ejecutivo  
Centro de Estudios: Instituto Británico

-----  
Técnico en Contabilidad  
Centro de Estudios: Instituto Británico

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/zunigapriscula97>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---