

- ANÓNIMODirección web: <http://elisajimenezjimenez.micvweb.com>

Ciudad: Lucena CP: 14900(Cordoba) País: España

**EXPERIENCIA:**

/2001 - /2004 Empresa: Supermercado Amalia

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: ENTIDAD Supermercado D,Alsara Negocio Familiar Trabajo por temporadas

Periodo 2001-2004 , Febrero 2014 –Abril 2014

Descripción _ Carnicería, experiencia en despiece y corte de todo tipo de aves y cerdo,

Cajera, reponedora

Ciudad: Palenciana País: España

6/2004 - 6/2013 Empresa: Tobalo S.a

Sector Empresarial: Almacenaje/Logística

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: ENTIDADTOBALO S.A

PERIODO De JUNIO 2004 A JUNIO 2013

DESCRIPCIÓNCONTABILIDAD, ATENCIÓN AL PÚBLICO, CENTRALITA TELEFÓNICA , PUBLICIDAD, M

Ciudad: Lucena País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-2004Auxiliar Administrativo - Operario para cualquier tipo de trabajo

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

DATOS EXTRA-ACADÉMICOS

- CURSO TÉCNICAS DE ADMINISTRACION CONTABLE 120 horas

- CURSO DE INGLÉS TÉCNICO. 150 horas

- CURSO TÉCNICAS DE SECRETARIADO 300 horas

- PRUEBA DE ACCESO A GRADO SUPERIOR APROBADA EN 2004

-CURSO DE HOJA DE CALCULO EXCEL

-MÁSTER EN DIRECCIÓN FINANCIERA 1.080 HORAS LECTIVAS

-MÁSTER EN LIDERAZGO Y HABILIDADES DIRECTIVAS

-PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD APROBADA EN 2011 , UNIVERSIDAD PÚBLICA DE MÁLAGA

-EN LA ACTUALIDAD ESTUDIO EN LA UNIVERSIDAD A DISTANCIA DE MADRID SEGUNDO CURSO DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCION DE EMPRESAS DERECHO.

Centro: IES JUAN DE AREJULA

Ciudad: LUCENA (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso de Técnicas de Administración Contable

Administración y Dirección de Empresas

Curso de Inglés Técnico
Administración y Dirección de Empresas

Curso de Técnicas de Secretariado
Administración y Dirección de Empresas

Prueba de Acceso a Grado Superior
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: IES JUAN DE AREJULA

Master en Liderazgo y habilidades directivas
Administración y Dirección de Empresas

Máster en Dirección Financiera
Administración y Dirección de Empresas

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

Título: Bachillerato

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

Título: Nivel ESO

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

Título: Bachillerato

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

Título: Nivel ESO

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Poder desarrollar todos mis conocimientos en un clima de trabajo agradable, soy muy trabajadora y estoy capacidad para desarrollar cualquier tipo de oficio.

LOGROS Y RESULTADOS:

Me supero día a día , estudio el GRADO ADE

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Gracioso/a, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Coches/Motos, Gimnasio/Aerobic, Literatura/Historia

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/elisajimenezjimenez>
Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/843431.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
