

## - ANÓNIMO

Dirección web: [http://garine\\_iglesiasmaria.micvweb.com](http://garine_iglesiasmaria.micvweb.com)

Ciudad: Redondela CP: 36815(Pontevedra) País: España



---

## EXPERIENCIA:

9/1999 - 12/1999 Empresa: Aseroria Arce & Páramo

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Administrativo en prácticas

\_Contabilidad de empresas de diferentes sectores.

Ciudad: Vigo País: España

-----  
3/2000 - 3/2003 Empresa: Buenavisión,venta de telecomunicaciones

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Administrativo Comercial, realizando las tareas propias de administración y venta

-Venta de telefonía Amena y Airtel

-Venta productos gama marrón Imagen y sonido

-Distribución de Canal Digital Satélite Canal

Ciudad: vigo País: España

-----  
3/2003 - 9/2003 Empresa: R

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Comercial puerta fria

-Venta de servios de telefonía fija y televisión

Ciudad: Vigo País: España

-----  
10/2003 - 12/2005 Empresa: Electrónica Tas, S.L.

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administrativo Recepcionista

-Realización de Tareas propias de Administrativo y contabilidad

-Atención al cliente y recepción de aparatos averiados

Ciudad: Vigo País: España

-----  
12/2005 - 9/2009 Empresa: Atlántica 2000 Electrodomésticos, S.L.

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administrativo Comercial distribución y venta de electrodomésticos

-Desarrollo de tareas Administrativas

-Atención al cliente y venta

-Participación en la realización de Presupuestos y venta de Amueblamientos de cocinas para Obras

Trabajé el último año en la Filial en Portugal de Atlántica 2000 Electrodomésticos, S.L.

Coordinadora Equipo Comercial

-Gestión de las necesidades del equipo de vendedores

-Participación en la realización de Presupuestos y venta de Amueblamientos de cocinas para Obras

-Desarrollo tareas administrativas, venta y atención a clientes y proveedores

Ciudad: Vigo País: España

-----  
9/2009 - 4/2013 Empresa: Viguesa de Cocinas, S.A. VICOSA

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Empresa dedicada a la distribución y venta de electrodomésticos para las tiendas del Grupo Milar en Galicia.

Administrativo Comercial.

-Gestión, ventas y logística de Grandes Cuentas Grupo Milar Galicia

-Tareas administrativas

-Trato con las distintas marcas y grupos del sector

Ciudad: Vigo País: España

-----  
1/2014 - 3/2014 Empresa: Bosch Communication Center

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Teleoperadora

-Venta de servicios de telefonía,Internet y televisión

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-1994Bachiller

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Genérica no específica

Cultura General .

Centro: Colegio San José de Cluny

Ciudad: Vigo (España)

-----  
12-1999Técnico en Gestión Administrativa

FP2 / Grado Medio

Gestión de Empresas

Gestion Administrativa de CompraVenta,

Gestion Administrativa de Personal,

Contabilidad General y Tesoreria,

Productos y Servicios Financieros,

Gestion Administrativa Publica,

Aplicaciones Informaticas.

Centro: Instituto de Formación Profesional Grupo Educativo Castro San Miguel

Ciudad: Vigo (España)  
-----

6-2013Tecnico Superior en Administración y Finanzas

Cursando: FP3 / Grado Superior

Gestión de Empresas

Curso Avalado por la Universidad Camilo José Cela

Gestion de la documentacion Juridica y empresarial,

Ofimática,

Gestion de recursos humanos,

Gestion financiera, Contabilidad y ficalidad,

Gestion logistica y comercial,

Formacion y orientación laboral

Centro: Grupo MASTER.D

Ciudad: Vigo (España)  
-----

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Portugués Empresarial y Comercial

Otra no especificada

Centro de Estudios: C.E.P.

Información adicional: N° de horas 45  
-----

Inglés Comercial Básico Nivel II

Otra no especificada

Centro de Estudios: LIBER FORMACIÓN

Información adicional: N° de horas 50  
-----

Servicio de Atención y Comunicación con el Cliente

Otra no especificada

Centro de Estudios: Grupo FEMSA

Información adicional: N° de horas 25  
-----

Gestor comercial de la PYME

Otra no especificada

Centro de Estudios: Grupo FEMSA

Información adicional: N° de horas 55

---

**IDIOMAS:**

Idioma: Gallego Nivel: Nivel Profesional  
Comentarios: Lengua Materna

---

Idioma: Portugués Nivel: Nivel Avanzado  
Comentarios:

---

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio  
Comentarios:

---

**INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)  
Manejo SAP BUSINESS ONE  
Nivel: Nivel Intermedio

---

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

---

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Intermedio

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Me gustaría trabajar como Administrativo Comercial, con una jornada de trabajo completa .

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intuitivo/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Deportes de Agua, Esquí/Deportes de invierno, Ir de Compras, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Música Alternativa, Ópera/Música Clásica, Tenis/Pádel, Viajar/Turismo, Vino y Degustación, Yoga/Meditación

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar  
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero  
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: [http://www.micvweb.com/garine\\_iglesiasmaria](http://www.micvweb.com/garine_iglesiasmaria)  
Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/845051.DOC>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---